

應做事項	1.打掃區域為大樓空教室 2 間。 2.清掃項目為①桌面清潔、②窗戶玻璃擦拭、③清除教室垃圾、④排桌椅。 3.若教室已有上課班級，則不做清掃。(若當棟無空教室，可至其他棟)
前置作業	1.請同學先至服學組拿用具，並填寫校外服務時數單。 2.消毒作業至服學組借用：酒精 1 瓶、抹布 2 條、報紙 1 份
清潔流程	1.清潔工具： <u>1 條乾抹布、1 條濕抹布、1 瓶酒精</u> 。 2.清潔範圍為：2 間教室--課桌椅、講桌、門把、電燈開關、滑鼠、鍵盤、麥克風握把等常接觸之表面。 3.清潔流程為：以濕抹布擦拭過一次(需負責洗抹布)，再噴次酒精，用乾抹布擦乾。
玻璃擦拭流程	1. 玻璃擦拭工具： <u>1 份報紙</u> 。 2.擦拭範圍為：2 間教室窗戶玻璃 3.擦拭流程為：使用報紙擦拭。

4.打掃後請將借用物品統一歸還給服學組，並將抹布清洗乾淨歸還晾掛。

5.結束後至服學組回報：實際打掃**教室編號**及**打掃照片**，**檢查通過才認列時數**。

※「濕抹布」應重複清洗再使用，勿中途未沖洗就一次擦拭完。