

(七)人力資管理資訊系統

1. 成果資料

國立臺中科技大學 108 學年度內涵服務學習課程成果表

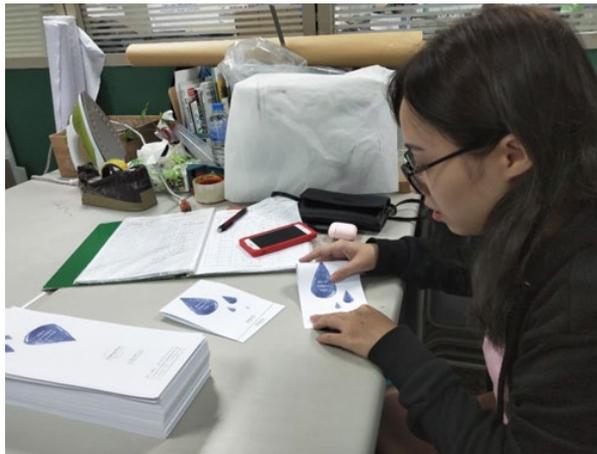
一、課程基本資訊			
課程名稱	人力資源管理資訊系統	辦理期別	<input checked="" type="checkbox"/> 上學期 <input type="checkbox"/> 下學期
開課單位	資訊管理系	課程屬性	<input checked="" type="checkbox"/> 專業課程 <input type="checkbox"/> 通識課程
任課老師	俞錚蓉	系所/職稱	資訊管理系/助理教授
開課年級	二技一年級	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修
學分數/時數	3 學分/3 小時	人 數	1.修課人數：合計 <u>47</u> 人 (含男 <u>35</u> 人、女 <u>12</u> 人) 2.校外服務人數：合計 <u>47</u> 人 (含男 <u>35</u> 人、女 <u>12</u> 人)
學期服務次數	1.全班：合計 <u>31</u> 次 2.個人：合計 <u>2</u> 次	服務單位如何擇定	<input type="checkbox"/> 學生 <input checked="" type="checkbox"/> 教師 <input type="checkbox"/> 學校安排
服務時數	每人 <u>6</u> 時	服務時段	<input checked="" type="checkbox"/> 課堂 <input type="checkbox"/> 課餘時間
二、課程符合通識中心核心能力之向度(請填寫百分比，總計 100%)			
<u>10 %</u>	G1 自我意識覺醒與自我反省能力	<u>10 %</u>	G6 科技與科學素養
<u>10 %</u>	G2 獨立思考與表達溝通思維	<u>10 %</u>	G7 生命與社會人文關懷
<u>20 %</u>	G3 品格道德與倫理價值陶冶	<u>10 %</u>	G8 自然環境的關懷與感知
<u>10 %</u>	G4 宏觀的國際視野與胸襟	<u>10 %</u>	G9 跨界團隊合作學習能力
<u>5 %</u>	G5 民主與多元文化的認同與尊重	<u>5 %</u>	G10 美學與多元媒體涵養
三、課程目標			
人力資源是現代企業最重要的資產，優質的人力資源讓企業維持營運之優勢，本課程內容主要著眼於現代企業面臨全球化時代的來臨，為了培育不斷創新的組織能耐，人力資源的專業管理人員必須具備更全方位的專業能力，在選、訓、用、評、留五大職責任務上，扮演著企業策略夥伴的角色，以強化企業的競爭力。			
四、課程內容			
1. 課程分為：(1)緒論、(2)人力招募、(3)人力發展與訓練、(4)人員激勵、(5)績效考核、(6)薪酬制度。 2. 校外教學：專業與服務學習實作，藉由有效志工運用，體驗人力調配及管理方式，含 (1)協助推動同學參與志願服務學習活動。 (2)引導同學因應社會需求議題投入。 (3)成立志工服務群，發揮志工服務之動能。			
五、教學策略			
1. 講述教學：課堂面授，課程進度分章授課。 2. 期刊資料：整理相關專業期刊資料，作專案之分析與探討。 3. 影片欣賞：以人力資源相關背景之劇情片，配合教學情節討論，加強深化學習教導。 4. 服務體驗與學習：與合作機構辦理各項志工服務活動，以體驗志工服務精神之內涵。 5. 小組討論：透過小組討論及發表服務心得，提升同學對人群服務的認知。每週上課，另安排 2 次的服務學習課程活動，共計 18 週。			

六、各階段工作及各週流程		
準備	1. 課程安排與規劃 2. 學生分組 3. 簽訂合作備忘錄	第 1 週： (1) 老師解說課程安排與規劃的流程，讓同學了解人力資源管理課程與校外服務學習的內容及目標。 (2) 全班分組服務，並選定自己的服務學習小組時間。 第 2 週：與合作機構簽訂合作備忘錄。
服務	分組至合作單位服務	第 2-16 週： (1) 同學 2-6 人為一組，依選定時間至合作單位服務。 (2) 依合作單位安排執行分項志工工作，含縫抱枕以協助機構環境佈置、文書資訊處理、協助海報或體驗 3D 列印活動、協助玩桌遊、摺海報文宣等。藉由服務單位在人力資源上有效的志工運用，印證及體驗人力資源管理這堂課所學習的人力調配。
反省	分組反思、心得撰寫	第 17 週： (1) 合作單位的老師填寫問卷調查表，以了解在服務過程中有那些需要再努力加強。 (2) 學期結束前，參與服務的同學們填問卷並撰寫反思心得。 (3) 統計分析問卷數值，並讓小組同學與單位進行小組反思，了解學習過程中發生狀況，以檢討及改善。
慶賀	上台報告至服務單位之收穫與成長	第 18 週： (1) 同學分組上台報告，並分享志工體驗歷程。 (2) 表揚與獎勵優秀的同學，期許大家未來能善盡到公民責任。
七、合作機構		
機構名稱/聯絡人	財團法人水源地文教基金會、勞動部勞動力發展署青年職涯發展中心暨 TCN 創客基地	
機構電話	04-22348291、04-22277826、091****663	
e-mail	無	
機構地址	台中市北區育才街 3 巷 3 號 3F 之 4、台中市北區錦平街 40 號 2F	
服務工作項目或內容	協助整理環境佈置和整潔、文書資訊處理、協助海報或體驗 3D 列印活動、協助玩桌遊、摺海報文宣、製作名牌(架)等	
合作模式	1、交通及時數：學生個別或結伴前往機構服務、服務時數為每人 6 小時。 2、受服務機構對學生進行定向輔導與機構介紹。 3、討論分享：受服務機構與服務學生進行交流、討論，以求雙方成長。	
八、服務進行方式		
第一週上課時，老師向同學們解說服務學習課程內容，並進行分組，每週安排同學 2-6 人為一組到水源地文教基金會與青年職涯發展中心志工服務，於全學期中依選定時間進行小組服務。到合作單位時，再由單位負責老師分配小組成員各自工作項目，以在人力資源上有效的志工運用。		
九、評量方式		

<p>1. 出席率及課堂表現 30%。</p> <p>2. 期中考試 30%。</p> <p>3. 期末報告及校外服務表現 40%。</p>	
十、服務效益	
<p>全班 47 人校外志工服務兩次，透過實際參與志工服務活動，接觸及了解非營利組織之人力資源管理運作與營利組織人力資源管理之異同，體驗非營利機構的有效運用志工人力，提供更佳服務品質，以期深化學生學習效果及提升學習成效。</p>	
十一、延續性規劃及具體作法	
<p>藉由參與及接觸服務學習組織實地運作與回饋，以累積知能，供理論教學實案釋例，充實及活化課堂上教學品質。</p>	
十二、檢討與未來建議	
檢 討	<p>透過計畫性的服務活動與結構化反思過程，培養同學思考分析與解決問題的能力，透過表達與溝通、團體討論、互動分享，發展學生對公民社會的意識與應有的素養。</p> <p>在體認到人際關係跟團隊合作都有其不可忽視的密切影響力時，組織間能更有效率的分配工作，且展現友善的溝通態度，同時有助於營造愉悅的工作環境，團結完成任務更能促進人際間的情誼，也有助於事務的推動。</p> <p>學生在服務階段時，與機構裡的同仁互動不多，一方面是同仁有必需處理的公務在身，另一方面也是我們學生過於害羞，不夠積極主動詢問，應審思檢討。</p>
未來建議	<p>人力資源其核心在於認識人的重要性並且加以尊重，強調現代以人為本的管理方式。社會是人的集合體，而企業是人們相互激勵的場所。人們為了共同目標奮鬥，且為此打造能開創未來的組織，每家企業裡的人資部門皆在馬不停蹄的尋找一流的人才、集思廣益，試圖從中取得最適合的經營策略與最妥當的因應方式，以維持企業經營的永續繁榮。因此建議持續推動服務學習，此活動的預期效應不僅有助於雙方，更回饋了社會。</p>
十三、教師經驗分享	
<p>在服務學習的過程中，「服務」與「學習」兩者是相互連結的關鍵機制，也是協助學生將「服務經驗」轉化為「學習心得」的酵素。在服務完成後，請學生就服務後產生的反思撰寫心得，過程中思考並再回憶這次服務期間所學習到的方法、觀念、事務等，並且和同學分享以獲得更多收穫。服務學習是一套完整、有彈性、並且持續性運作的系統。學校與非營利組織在人力或物力上相互結合，共同創造出學生的「服務學習」場域，本次課程很榮幸與勞動部勞動力發展署和水源地文教基金會進行合作，讓同學們利用課堂時間分組前往服務，除了達成服務學習的效益外，藉由這樣校外服務的活動，學習與組織間表達溝通的方法，以及待人處事的態度，提高思考及問題解決等能力，並且運用在實際生活上，落實觀念，在未來能藉由自己的力量回饋社會和企業，也提倡學生能關懷社會與他人的情懷。</p>	



服務地點青年職涯發展中心暨 TCN 創客基地。



協助水源地基金會，摺疊文宣品 900 份摺疊，印證人力資源領域的「找對人、做對事」。



同學們齊力在青年職涯發展中心，協助資料比對及宣傳前置作業。



利用紙板製作成一個個名牌架，以利活動運使用道具。



協助海報拚貼，以利活動宣傳。



協助機構整理書櫃書本及佈置，以美化環境。

2. 反思心得

國立臺中科技大學 108 學年度第一學期內涵服務學習課程反思心得

課程名稱	人力資源管理資訊系統	服務地點	水源地文教基金會/青年職涯發展中心
系 級	資訊管理系(資管三 A)	姓 名	呂○綦

【What】 服務學習期間，印象最深刻的是？(做了什麼？看見什麼？聽到什麼？)

去了兩個地方服務學習，見識到他們的忙碌，看到所要面對以及要做的事情，讓我大開眼界，他們也會接觸到各行各業的人士，所以在人力資源上有效的志工運用，協助推動活動，是非常需要的。

在青年職涯中心時，我們幫忙縫抱枕，以協助機構環境佈置，剪布、燙布、縫紉，讓這些東西從一塊布變成一個全新抱枕套，很有成就感。在這過程中，有不認識的人進來看我們在做的事，說現在會縫紉機的人很少，我們很厲害。服務學習的負責人除了對我們很認同外，在最後也希望大家有空可以參加活動。

在水源地文教基金會時，我們幫忙社區經費研討的資料做編碼及資訊管理工作，並協助社區藍染洗滌傳單的摺疊。剛開始還邊聊天邊幫忙，想說慢慢來就好，但後來負責人員告訴我們，登記簿上要寫你們今天做了什麼，以及登記你們摺了多少張紙，我與我的夥伴看到登記簿上前幾次的同學摺 700 張，才驚覺我們太鬆懈了，因此達成共識-不能輸。我們利用剩餘的時間從 500 張摺到 900 張，看到最後的成果，我們兩個都笑了。

【So What】 服務學習期間，學習到什麼？(成長、益處、收穫)

在服務學習中，我學到了志工與員工都是服務運用單位的重要人力，也學到如何無償幫助別人，不是所有付出都需要回報。像我們在水源地文教基金會做的事，他們幫忙印製傳單以及到社區幫忙解說，都不是為了回報，甚至所做的都是免費幫助人，無私奉獻的精神是需要大家學習的。

過程中遇到最大困難就是分工合作！組別雖然是自己找的，但我們和其中一位組員較不熟，一開始有點尷尬，剪布、燙布、縫紉雖然都是一些很簡單的工作，但要分工時卻不知所措，頓時，我想到這堂課不就是人力資源管理嗎？我們應該運用課本的知識與老師教授的專業來分配，才不會辜負老師要我們做服務學習的本意。

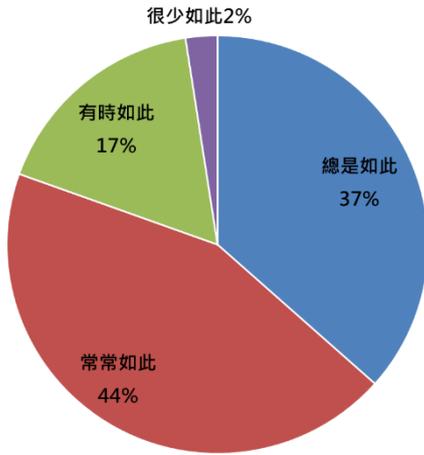
【Now What】 服務學習期間，發覺自己有什麼改變？(對自我、社會、人事物的看法)

遇到哪些困難與問題？如何面對與解決？

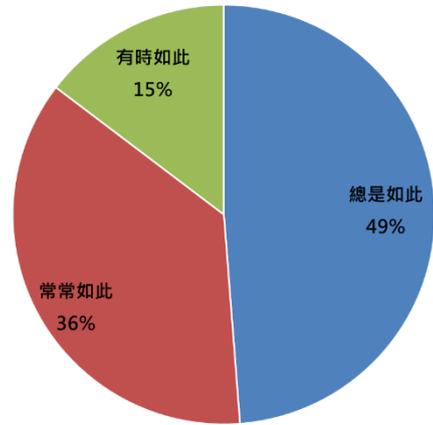
校外服務後，發現自己依舊有種不服輸的精神，對於未來仍有些迷茫，看著服務機構的人員每天東奔西跑，為了工作而焦頭爛額，不禁想到，未來的自己能否有這樣寬大雄厚的心胸呢？志工們是為了什麼而幫忙？又或是為了什麼來做這份工作？如果這份工作是沒有酬勞的，我們能否一樣為社會付出呢？雖然心中有些疑惑，但我相信人性本善，世界上總有善良的人，期許自己未來除了能養活自己外，還要為社會付出更多，永無止境的行善。

3. 問卷統計分析圖

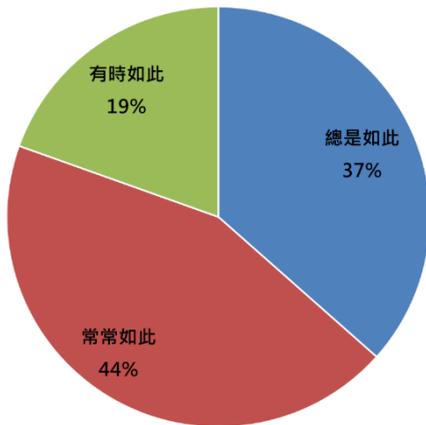
一、啟發對服務的興趣與熱忱



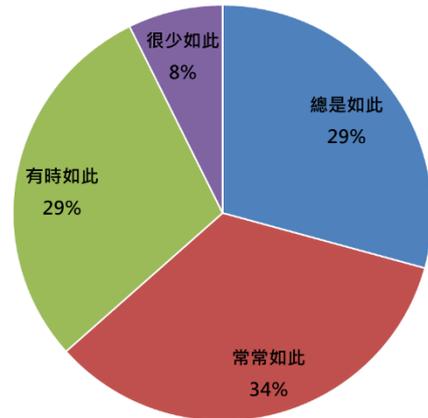
二、樂意幫助別人並從中獲得快樂



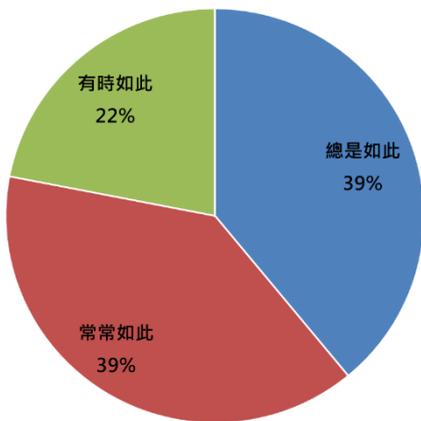
三、在幫助別人時很少想到是否得到回報



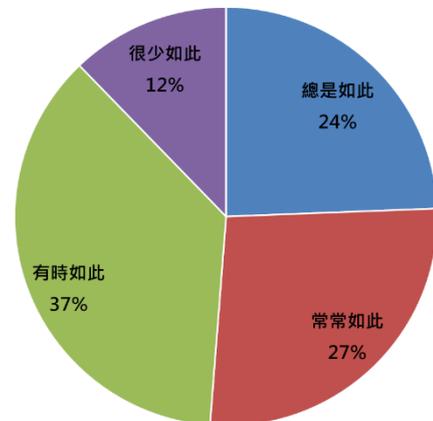
四、覺得自己是有價值的人



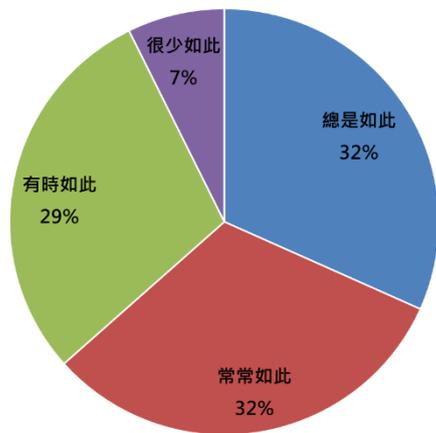
五、有耐心的傾聽別人



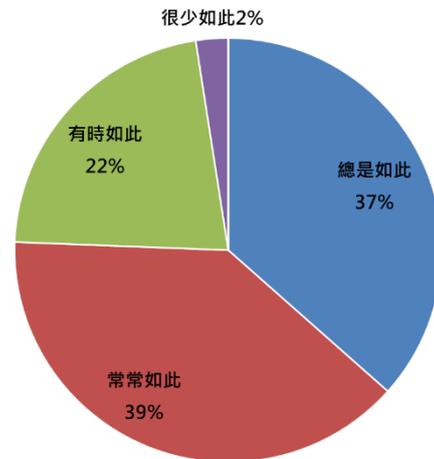
六、樂於與不相識之人互動



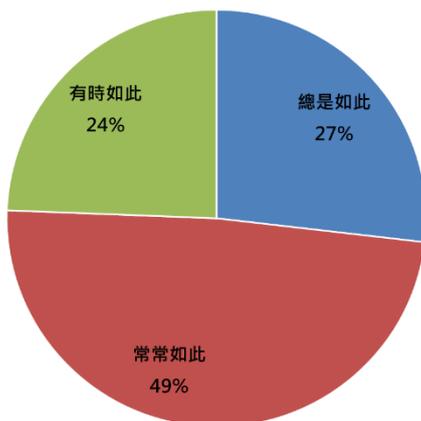
七、喜歡與他人共同合作完成一個任務



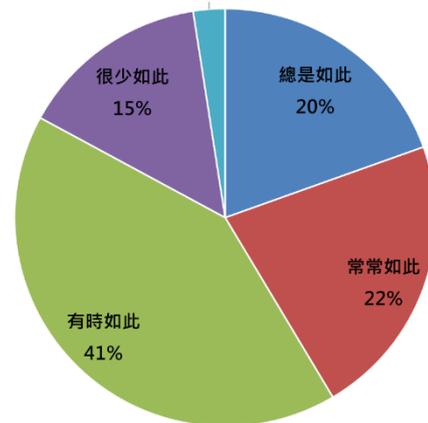
八、在與人合作工作時會主動地與他人溝通



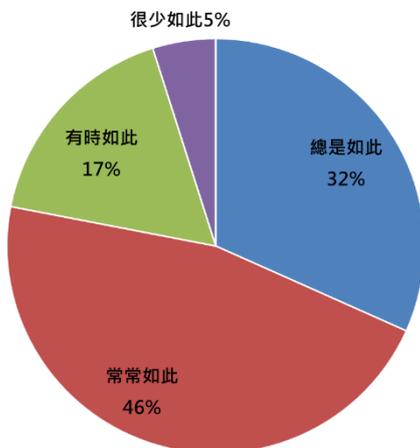
九、將服務融入課程的教學方式，
您認為有趣且有實際效用



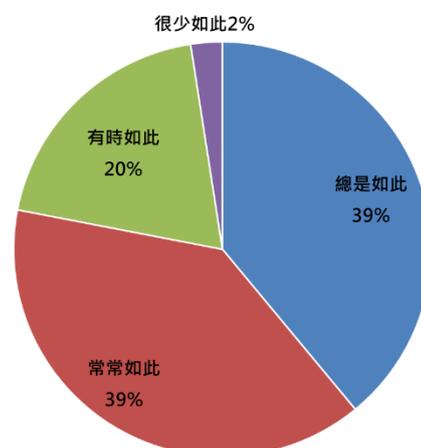
十、從事服務活動時，
確實有運用到自己的專業知識
從不如此2%



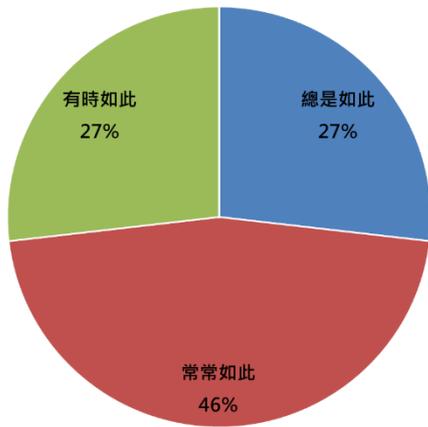
十一、透過服務活動，
提升了您對於服務倫理的認知



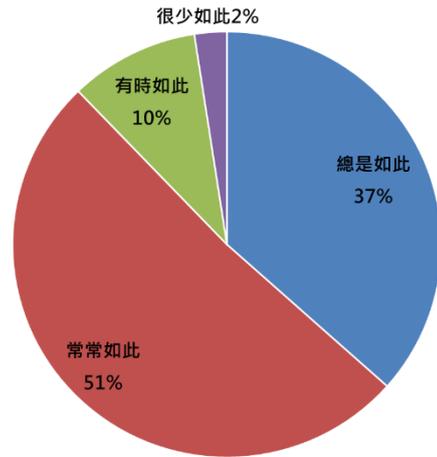
十二、對於此次服務學習之整體成效，
您是感到滿意的



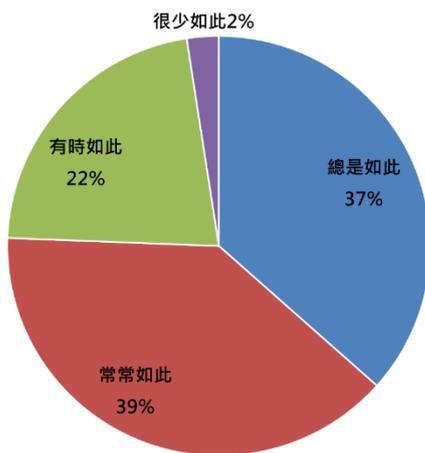
十三、能從不同之角度思考問題



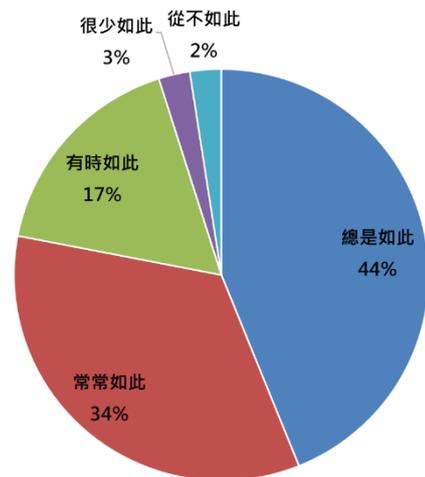
十四、願意去了解與您不同生活型態、背景的人們



十五、修習本課程，
能夠豐富校園生活與學習狀態

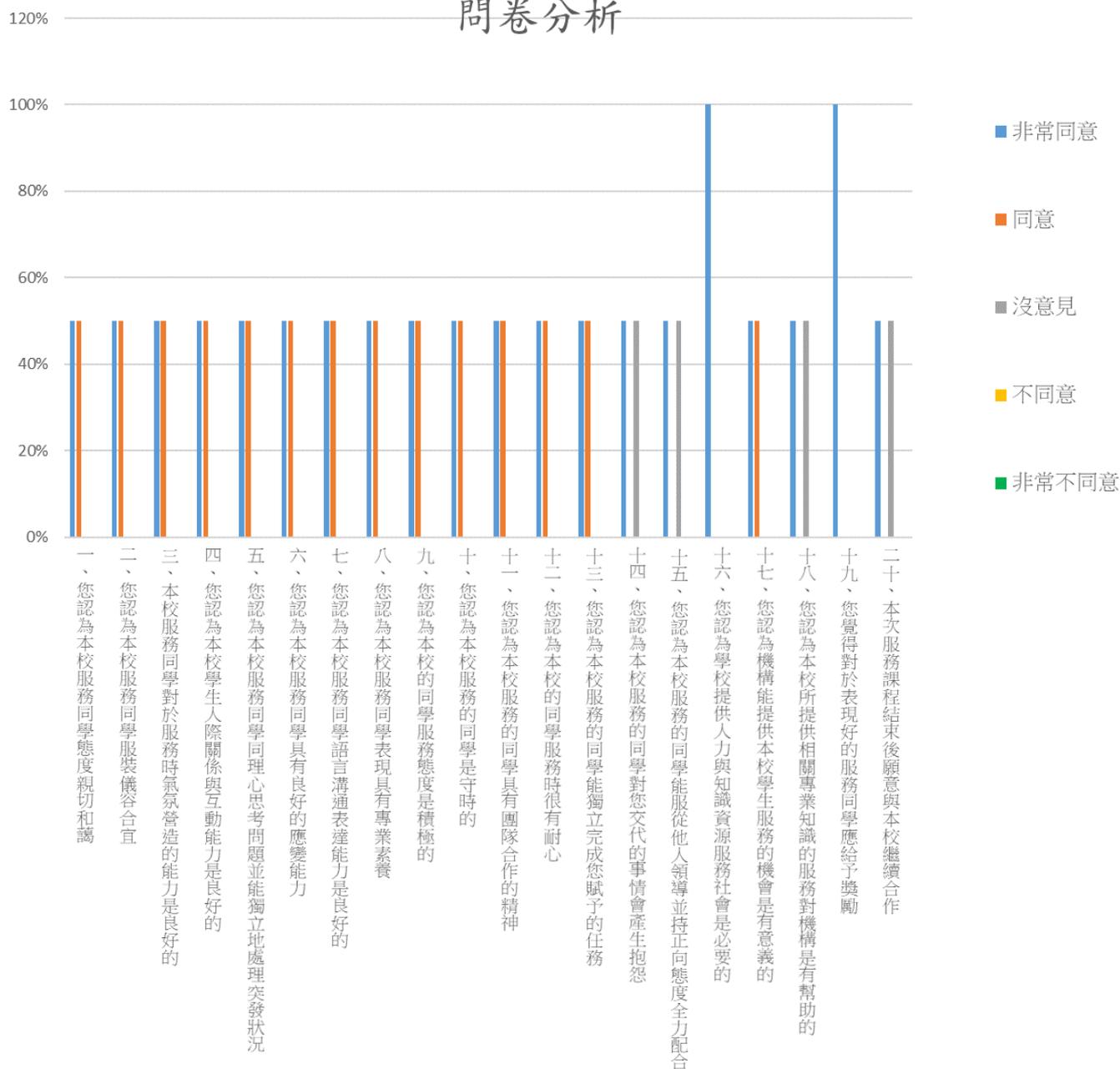


十六、願意再參加服務學習之相關課程



4. 合作機構問卷

人力資源管理資訊系統-內涵服務學習課程合作單位 問卷分析



5. 成果海報



人力資源管理資訊系統

內涵服務學習課程

資訊管理系
授課班級/資管三A

指導老師/俞錚蓉 教授
海報製作/林良璇 同學

服務學習四階段工作

準備期

第1週：

- (1)老師解說課程安排與規劃的流程，讓同學了解人力資源管理課程與校外服務學習的內容及目標。
- (2)全班分組服務，並選定自己的服務學習小組時間。

第2週：與合作機構簽訂合作備忘錄。

服務期

第2-16週：

- (1)同學2-6人為一組，依選定時間至合作單位服務。
- (2)依合作單位安排執行分項志工工作，含縫抱枕以協助機構環境佈置、文書資訊處理、協助海報或體驗3D列印活動、協助玩桌遊、摺海報文宣等。藉由服務單位在人力資源上有效的志工運用，印證及體驗人力資源管理這堂課所學習的人力調配。

反省期

第17週：

- (1)給合作單位的老師填寫問卷調查表，期了解在服務過程中有那些需要再努力加強。
- (2)學期結束前，給參與服務的同學們填問卷並撰寫反思心得。
- (3)統計分析問卷數值，並讓小組同學與單位進行小組反思，了解學習過程中發生狀況，以檢討及改善。

慶賀期

第18週：

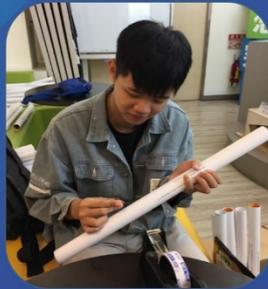
- (1)同學分組上台報告，並分享志工體驗歷程。
- (2)表揚與獎勵優秀的同學，期許大家未來能善盡到公民責任。

課程計畫與說明

人力資源其核心在於認識人的重要性並且加以尊重，強調現代以人為本的管理方式，志工亦是人力資源的一環，就非營利組織而言，在人力資源上有效的志工運用，協助推動活動，是非常需要的。因此，本課程安排學生至青年職涯發展中心和水源文教基金會志工服務，藉由實際參與服務活動，接觸及了解非營利組織人力資源管理運作與營利組織人力資源管理之異同，體驗非營利機構的有效運用志工人力，深化學生學習效果及提升學習成效。

執行狀況與說明

全班47人參與校外服務，每人校外服務6小時，同學2-6人為一組，各小組依選定時間至合作單位服務，再依非營利機構的安排執行分項志工作，含縫抱枕以協助機構環境佈置、文書資訊處理、協助海報或體驗3D列印活動、協助玩桌遊、摺海報文宣等，藉由服務單位在人力資源上有效的志工運用，印證及體驗人力資源管理這堂課所學習的人力調配。在服務完成後，學生就服務後產生的反思撰寫心得，過程中思考並再回憶這次服務期間所學習到的方法、觀念、事務等，並且和同學分享以獲得更多收穫。



學校與非營利組織在人力或物力上相互結合，以達成效益，體驗非營利機構的有效運用志工人力，深化學生學習效果及提升學習成效。



執行成果與結論

人力資源是現代企業最重要的資產，優質的人力資源讓企業維持營運之優勢，非營利機構也是如此，故學校與非營利組織在人力或物力上相互結合，共同創造出學生的「服務學習」場域，除了達成服務學習的效益外，藉由這樣校外服務活動的學習，人力運作與組織間表達溝通的方法，以及待人處事的態度，提高思考及生活問題解決等能力，並且運用實際自己的力量回饋社會，也提倡學生關懷社會與他人的情懷。

反思心得與建議

在服務學習中，學到了志工與員工都是如何回報！在服務運用單位的重要人力，也學到如何回報！無償幫助別人，不是所有付出都需要回報。過程中遇到最大的困難就是分工合作！組別雖然都是自己找的，但我們和其中一位組員較不熟，一開始有點尷尬，剪布、燙布、縫紉雖然都是一些很簡單的工作，但要分工時卻不知所措，頓時，我們想到這堂課不就是人力資源管理嗎？我們應該運用課本知識與老師要我們做服務學習的本意。

服務單位：青年職涯發展中心、水源文教基金會

