

國立臺中科技大學職涯及諮商輔導中心
114 學年度第 1 學期深耕學習課後輔導簽到表

姓 名		系 級	
學 號		手 機	

填寫說明：

- 1.課輔時間不得與課表衝堂，調課須檢附證明；班週會時段無論是否召開一律不得課輔。
- 2.課輔時間配合本校圖書館閱覽室開閉館時間為認列標準，週一至週五 08:00~22:00；週六、週日 08:00~18:00。
- 3.每次課輔結束後才能請老師或教學助理(TA)簽名認證，預先簽名或造假出席一律取消資格。
- 4.每月認證時數最多為 **10 小時**，簽到表**如有修改請於修改處蓋章，以免退件**。
- 5 請確認是否使用正確之版本並將學習紀錄與學習單雙面列印後繳交，完成後可先確認「資料是否已完整無誤」並盡早繳交，每月收件日為**隔月第一個工作天(11/3、12/1)中午 12 點止**。
- 6.若當次複審繳交人數與金額超過獎勵之編列額度，將依下列標準決定錄取之順序：先行繳交完整複審資料且無誤者之先後順序。

累積時數	日期	時間	學生簽名	課輔老師/教學助理簽名
第 1 小時	月 日 ()	: ~ :		
第 2 小時	月 日 ()	: ~ :		
第 3 小時	月 日 ()	: ~ :		
第 4 小時	月 日 ()	: ~ :		
第 5 小時	月 日 ()	: ~ :		
第 6 小時	月 日 ()	: ~ :		
第 7 小時	月 日 ()	: ~ :		
第 8 小時	月 日 ()	: ~ :		
第 9 小時	月 日 ()	: ~ :		
第 10 小時	月 日 ()	: ~ :		

課輔時數：_____小時

承辦單位核章：

	☐ 已通過，編號：_____	☐ 未通過。
審 核		

國立臺中科技大學職涯及諮商輔導中心
114學年度第1學期深耕學習課後輔導學習紀錄

第 1 小時	日期： 月 日()	時間： : ~ :
第 2 小時	日期： 月 日()	時間： : ~ :

※「學習記錄」請附上學習內容，呈現內容須為實際一小時之紀錄，不得少於 3/4 版面
(例如：手寫/拍照筆記、詢問課業問題 QA 內容、電腦作業畫面截圖..等)

國立臺中科技大學職涯及諮商輔導中心
114學年度第1學期深耕學習課後輔導學習紀錄

第 3 小時	日期： 月 日()	時間： : ~ :
第 4 小時	日期： 月 日()	時間： : ~ :

※「學習記錄」請附上學習內容，呈現內容須為實際一小時之紀錄，不得少於 3/4 版面
(例如：手寫/拍照筆記、詢問課業問題 QA 內容、電腦作業畫面截圖..等)

國立臺中科技大學職涯及諮商輔導中心
114學年度第1學期深耕學習課後輔導學習紀錄

第 5 小時	日期： 月 日()	時間： : ~ :
第 6 小時	日期： 月 日()	時間： : ~ :

※「學習記錄」請附上學習內容，呈現內容須為實際一小時之紀錄，不得少於 3/4 版面
(例如：手寫/拍照筆記、詢問課業問題 QA 內容、電腦作業畫面截圖..等)

國立臺中科技大學職涯及諮商輔導中心
114學年度第1學期深耕學習課後輔導學習紀錄

第 7 小時	日期： 月 日()	時間： : ~ :
第 8 小時	日期： 月 日()	時間： : ~ :

※「學習記錄」請附上學習內容，呈現內容須為實際一小時之紀錄，不得少於 3/4 版面
(例如：手寫/拍照筆記、詢問課業問題 QA 內容、電腦作業畫面截圖..等)

國立臺中科技大學職涯及諮商輔導中心
114學年度第1學期深耕學習課後輔導學習紀錄

第 9 小時	日期： 月 日()	時間： : ~ :
第 10 小時	日期： 月 日()	時間： : ~ :

※「學習記錄」請附上學習內容，呈現內容須為實際一小時之紀錄，不得少於 3/4 版面
(例如：手寫/拍照筆記、詢問課業問題 QA 內容、電腦作業畫面截圖..等)

國立臺中科技大學職涯及諮商輔導中心
114學年度第1學期深耕學習課後輔導學習單

填寫日期：____年____月____日

姓名		系所班級		
學號		課輔科目		
請記錄實際執行成果至少三次，並請課輔老師/教學助理簽名				
次數	日期	時間	地點	課輔老師/教學助理簽名
第一次	月 日()	: ~ :		
第二次	月 日()	: ~ :		
第三次	月 日()	: ~ :		
課後輔導實際執行照片至少 3 張 (照片內容須包含自己與教學者實際課輔互動，不得為個人自拍大頭照)				

請記錄課後輔導內容重點總結整理或書寫學習心得或感想 至少 300 字(不含標點符號)