公司名稱

漢來國際飯店股份有限公司南投分公司

統一編號

93376282

公司地址 (總公司)

南投縣魚池鄉中興路139號

徵才活動聯 聯絡人公司電話(含分機)

余 專員 049-2212188#8836

E-mail 信箱

hr.nt05@grand-hilai.com.tw

公司簡介

【南投・漢來日月行館】

打破飯店框限，將日月潭天光、湖水、山景與森林引入飯店，環繞270度日月雙潭的湖光水色，感受從清晨到黃昏、春夏到秋冬，細品百年美譽、宛如仙境的日月山水。漢來日月行館原址乃蔣公最著名的下榻住所，空間設計上將日月潭天光、湖水、山景與森林引入飯店，不僅環繞270度日月雙潭的湖光水色，全館93間客房均面對日月潭湖景，而客房溫泉則採「碳酸氫鹽泉」溫泉水脈，一邊眺望山水景緻一邊享受純淨美人湯。館內設有宴會廳、會議中心及3家中西餐廳，搭配頂級粵菜、半自助套餐及輕食調酒等餐飲選擇；此外，亦有三溫暖、SPA、景觀露台及無邊際泳池等豐富設施。讓在漢來日月行館的每一分秒，就如同細品百年美譽、宛如仙境的日月山水。我們重視每一位員工，除了有良好工作環境、也提供學習及成長的空間，歡迎熱愛服務的朋友一起加入我們的工作行列。

公司福利制度

【友善職場】

◆重視員工意見：總經理信箱、員工資訊入口平台。◆多元溝通管道：新人面談、員工關懷、實習生座談會。

【優質環境】

◆休閒娛樂：近百家福委會特約商店優惠、漢來美食餐廳折扣、漢神百貨員購優惠。◆員工制服：免費提供制服及送洗。◆營養伙食：每日提供豐盛營養膳食。◆員工更衣室、淋浴間。◆員工宿舍：星級飯店等級。(南投地區)◆交通接駁：飯店與宿舍往返交通車。(南投地區)

【獎金福利】

◆顧客讚賞：感謝員工貼心服務，特頒發獎勵金。◆四大保障：勞保、健保、退休金提撥、團體保險。◆禮金多多：三節禮金、生日禮金、結婚禮金。◆工作津貼：大夜津貼、宵夜津貼、早餐津貼。◆語言津貼：英、日、韓文語言證照津貼。

【培育發展】

◆漢來旅館管理學院：專業訓練、管理發展、核心課程。◆人才培育：儲備幹部計畫、年度晉升專案。◆職涯藍圖：客務學習地圖、房務學習地圖。◆表揚優良員工：觀光署優良從業人員、漢來陽光大使、旅館公會優秀員工。

【生活平衡】

◆員工活動：國內外員工旅遊、家庭日活動、各項節日活動。◆健康職場：每年定期健康檢查、職護健康追蹤、駐點醫師問診、定期舉辦急救人員訓練與健康講座。

【其他】

颱風天住宿及交通補助、實習生培訓、實習生回任年資保留、學校雙軌計畫。

【員工小確幸】

免費運動賽事門票、電影票、各項展覽門票、員購優惠。

產業類別

住宿及餐飲業

招募職務名稱	工作內容	資格條件	需求人數	提供薪資(範圍)	工作地點
餐廳服務員	<ol style="list-style-type: none"> 1.熟悉營業廳所內各項設施。 2.學習基本餐飲實務知識及正確、標準的服務作業流程。 3.熟悉餐廳各式餐食與酒水飲品。 4.熟悉各式器皿及設備的正確使用方法。 5.負責確保餐廳環境和品質的維護，為客人提供優質的用餐環境。 	不拘	2	32,000元 ~ 36,000元	南投縣
吧檯服務員	<ol style="list-style-type: none"> 1.各式酒水調製。 2.學習並熟悉基本餐飲實務知識及標準的服務作業流程。 3.營業前準備作業。 4.輔佐調酒師進行酒水教育訓練。 5.隨時保持服務區域的整齊與清潔。 6.其他主管交辦事項。 	不拘	2	35,000元 ~ 40,000元	南投縣
房務員	<ol style="list-style-type: none"> 1.負責客房的清潔與保養工作。 2.客房備品接收與發送。 3.協助客房備品管控與耗損。 4.公共區域清潔工作。 5.其他主管交辦事項。 	不拘	2	32,000元 ~ 36,000元	南投縣
房務辦事員	<ol style="list-style-type: none"> 1.房客電話接聽回覆及問題處理。 2.當日客房調配、客戶需求、人員調度及工程維修追蹤。 3.房務遺留物、房務鑰匙及報表的管理。 4.其他主管交辦事項。 	能力、報	1	32,000元 ~ 36,000元	南投縣
精品銷售人員	<ol style="list-style-type: none"> 1.工作細心、有責任感。 2.具高度服務熱誠、笑容。 3.有收銀員經驗佳。 4.負責銷售及結帳作業、刷卡機操作。 5.其他主管交辦事項。 	不拘	2	32,000元 ~ 36,000元	南投縣
活動員	<ol style="list-style-type: none"> 1.休閒中心櫃檯接待工作。 2.環境清潔與整理保養。 3.熟各項設施使用規則，並具專業解說能力。 4.活動編排及執行等。 5.館內歡樂氣氛營造。 6.各式DIY活動執行。 7.館外行程帶領。 8.執行並完成主管交辦事項。 	不拘	2	32,000元 ~ 36,000元	漢來日月行館

招募職務名稱	工作內容	資格條件	需求人數	提供薪資(範圍)	工作地點
總機訂房專員	<ol style="list-style-type: none"> 1.電話接聽、轉接、過濾、留言及提供館內相關資訊。 2.訂房諮詢服務作業，為顧客提供詳細的房價及房型解說服務，適時傳達飯店促銷專案。 3.提供晨間喚醒服務及例行之電話相關業務。 4.操作及維護總機相關設備。 5.其他主管交辦事項。 	不拘	1	32,000元 ~ 36,000元	漢來日月行館
服務中心接待專員	<ol style="list-style-type: none"> 1.大門口迎賓送客及保持大門交通順暢。 2.接待房客、協助行李運送與保管服務，提供相關交通運輸服務。 3.飯店指引協助及提供旅遊諮詢。 4.維護大廳內外的整潔及行李車輛之保養。 5.飯店出入口車輛管制，協助客人泊車服務。 6.其他主管交辦事項。 	不拘	1	32,000元 ~ 36,000元	漢來日月行館