

公司名稱

方圓國際事業股份有限公司

統一編號

42676096

公司地址(總公司)

台中市北區民權路474號

校園徵才活動聯絡人

林人資專員

聯絡人公司電話(含分機)

04-22065533#340

E-mail 信箱

112042@teashop168.com.tw

公司簡介

米其林指南-iTQi風味絕佳獎章，以烏瓦莊園紅茶、青山茉綠分別勇奪國際權威級評鑑機構認證二星獎章，喫茶小舖躍升成為二星級手搖飲品店。為使品牌更具競爭力，我們不斷提升品質、創造獨特產品，同時打造希望平台，讓更多對服務業擁有憧憬的夥伴加入，新開闢海外及新品牌事業版圖，並籌備咖啡、餐飲部門，建構多元化的餐飲集團。方圓國際為夥伴打造完整晉升制度，並協助確立職涯發展藍圖，讓工作目標明確，清楚未來發展方向，讓集團內的成員，擁有機會與希望，成為服務業的管理將才。

公司福利制度

紅利獎金、語言津貼、出勤津貼、晚班津貼、外送獎金、生日禮金、在學獎助學金、每月飲料金、節慶禮品、年度聚餐、每月慶生會、零食櫃、團隊激勵、每月最佳員工、員工進步獎、員工教育訓練、婚喪生育補助、年度健檢、疫苗施打補助。

產業類別

住宿及餐飲業

招募職務名稱

工作內容

資格條件

需求人數

提供薪資(範圍)

工作地點

喫茶小舖—專業調茶師	1.調配與製作。 2.外送訂單配送。 3.點餐收銀系統操作。	1.熱愛團隊，與夥伴們共同為公司年度的發展目標打拼。 2.有短、中、長期工作規劃，對未來有想法。 3.善於溝通且對工作擁有高度熱誠。 4.具領導及溝通能力、管理規劃能力及團隊概念。 5.須具機車駕照、自備機車。	10	30000 ~ 40500	臺中市
吃茶三千—專業萃茶師	1.門市介紹。 2.調製萃茶。 3.顧客服務。 4.收銀管理。 5.陳列銷售。 6.營運管理。	1.熱愛團隊，與夥伴們共同為公司年度的發展目標打拼。 2.有短、中、長期工作規劃，對未來有想法。 3.善於溝通且對工作擁有高度熱誠。 4.具領導及溝通能力、管理規劃能力及團隊概念。 5.須具機車駕照、自備機車。 6.具有多益、日文證照一定分數以上提供語言津貼。	10	34500 ~ 45000	臺中市
吃茶三千—茶葉品鑑師	1.免費烏龍茶分享。 2.外場顧客引導。 3.展示區介紹。 4.環境清潔。	1.熱愛團隊，與夥伴們共同為公司年度的發展目標打拼。 2.有短、中、長期工作規劃，對未來有想法。 3.善於溝通且對工作擁有高度熱誠。 4.具領導及溝通能力、管理規劃能力及團隊概念。 5.具有多益、日文證照一定分數以上提供語言津貼。	10	36500 ~ 40000	臺中市
吃茶三千—廚房備料人員	1.廚房內場備品煮製與準備。 2.廚房環境維護與全棟空間清潔。	1.熱愛團隊，與夥伴們共同為公司年度的發展目標打拼。 2.有短、中、長期工作規劃，對未來有想法。 3.善於溝通且對工作擁有高度熱誠。	5	36500以上	臺中市
喫茶小舖—計時人員	1.飲品調配與製作。 2.外送訂單配送。 3.點餐收銀系統操作。	1.熱愛團隊，與夥伴們共同為公司年度的發展目標打拼。 2.有短、中、長期工作規劃，對未來有想法。 3.善於溝通且對工作擁有高度熱誠。 4.具領導及溝通能力、管理規劃能力及團隊概念。 5.須具機車駕照、自備機車。	10	190~205(元/小時)	臺中市

招募職務名稱	工作內容	資格條件	需求人數	提供薪資(範圍)	工作地點
吃茶三千一計時人員	<ol style="list-style-type: none"> <li>門市介紹。</li> <li>調製萃茶。</li> <li>顧客服務。</li> <li>收銀管理。</li> <li>陳列銷售。</li> <li>營運管理。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>熱愛團隊，與夥伴們共同為公司年度的發展目標打拼。</li> <li>善於溝通且對工作擁有高度熱誠。</li> <li>具有多益、日文證照一定分數以上提供語言津貼。</li> </ol>	10	190~240(元/小時)	臺中市
吃茶三千一海外營運督導	<ol style="list-style-type: none"> <li>負責品牌直營門市、海外代理國家團隊教育訓練、團隊領導、營運輔導。</li> <li>台灣、海外代理國家，配合外派或短期駐點。</li> <li>品牌營銷且持續精進自我學習與發展。</li> <li>團隊溝通協調整合及持續性的學習。</li> <li>接受公司提供的專業教育訓練，精進工作職能，了解督導工作範疇。</li> <li>與夥伴們共同為公司年度發展目標打拼。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>具備多益750分以上</li> <li>具領導及溝通能力、管理規劃能力、團隊概念，並對門市工作有高度熱忱</li> <li>須先至門市實習(待畢業後評估實習期間工作表現接軌就業)</li> </ol>	5	35000~38000	臺中市/海外
總部 一國外業務助理	<ol style="list-style-type: none"> <li>出貨單、訂單、顧客聯絡資料整理。</li> <li>協助業務人員處理銷售、管理業務相關之公司內部行政作業。</li> <li>定期提供業務銷售狀況報表，以供業務人員或主管參考。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>具備多益750分以上</li> <li>具備國貿進出口基本概念。</li> <li>熟悉ERP系統(鼎新TIPTOP)經驗尤佳。</li> <li>完成業務主管其他交辦事項與部門後勤支援。</li> <li>認真積極、負責任、正向思考、抗壓性強。</li> <li>須先至門市實習(待畢業後評估實習期間工作表現接軌就業)</li> </ol>	5	34000~37000	臺中市/海外