

公司名稱				
展全企業有限公司				
統一編號	公司地址 (總公司)	校園徵才活動聯絡人	聯絡人公司電話(含分機)	E-mail 信箱
16511648	台中市西區中興街229號8樓	童 人資專員	04-23292968#225	stephanietung@plusalpha.com.tw
公司簡介				

本公司於民國87年成立，主要進口日本化工、塑料相關產品於國內銷售，產品及行業遍及各大產業。公司不斷地努力，致力於氟素工業與薄膜產業的開發應用，將觸角延伸至數十個產業中，提供技術諮詢，更注重售後服務，以期達到顧客最大滿意度。學習及成長的空間大，歡迎志同道合、富有團隊精神及自我管理概念之工作夥伴加入。

公司福利制度

- 【調薪福利】綜合參考營收與獲利、個人績效表現、總體經濟指標及外部市場薪資水準，逐年檢視並評估調薪可能性。
- 【技能提升福利】新人入職、在職同仁專業技能培養/提升，提供完善且周延之人才內、外部教育訓練養成計畫。
- 【保險福利】勞保、健保、勞退及員工團險。
- 【獎金福利】端午節金、中秋節金、年終獎金、績效獎金、達標季獎金、年度內訓最優講。
- 【休假制度】週休二日、特休/年假、陪產及陪產檢假等。
- 【補助福利】生日禮金、員工結婚補助、生育補助、傷病慰問金、奠儀津貼、健康檢查補助、國內、外旅遊補助。
- 【其他福利】資深員工表揚、績優員工表揚、家庭日。
- 【娛樂福利】公司聚餐、部門聚餐、慶生會、團康社團活動、聖誕節交換禮物。
- 【環境福利】健康無菸職場環境政策。

產業類別					
批發及零售業					
招募職務名稱	工作內容	資格條件	需求人數	提供薪資(範圍)	工作地點
日文儲備幹部	1. 業務維護經營，維繫客情，銷售規劃達成目標業績 2. 既有客戶推廣新產品 3. 與日本原廠聯繫	JLPT N2以上	5	35,000~50,000	臺北市 桃園市 臺中市
業務助理	1. 處理進銷貨相關事宜，以確保貨品準時交貨 2. 負責產品型錄，技術資料，郵件等日文文書翻譯 3. 協助營業部與廠商書信往來及電話聯絡工作	JLPT N2以上	3	32,000~40,000	臺北市 桃園市 臺中市
會計專員	1. 整理營業稅、營所稅等各項稅務作業。 2. 審核有關各項費用支付之發票、單據及一般會計帳務帳務處理。	丙級會計事務技術士	2	32,000~40,000	臺北市 臺中市