

歡迎參加技術士技能檢定報名。本指南將為您提供詳細的報名流程和注意事項，確保您能順利完成報名。請仔細閱讀以下內容，以避免出現任何錯誤或遺漏。

114年度 會計事務  
(人工記帳、資訊類)

在校生 **商業類丙級** 專案  
技能檢定說明會

檢定  
說明

主辦單位



職涯及諮商輔導中心實習與就業輔導組



承辦人員:左燕貽

聯絡電話:(04)2219-5062

聯絡信箱:otc41@nutc.edu.tw

簡報將於說明會結束後，上傳至實習與就業輔導組「[技能檢定](#)」專區。

確認報名表無誤並完成簽名後，請**統一交給班級負責人**。報名表需依**學號排序**，並由負責人統一繳交至報名處。  
**注意：請以【班級】為單位，不受理個別報名。**

繳交報名費後，請負責人於**正本收據**簽名後，再提供影本收據給負責人。

## 詳閱報名流程

## 繳報名表

## 繳交報名費



113/12/19 (四)  
辦理會丙說明會  
歡迎參加!

**校內網路報名期間：**  
即日起至  
**113年12月25日(三)**

由工作人員先行檢查報名表並清點報名費用，確認無誤後，將引導至承辦人進行最後確認。

注意：

- 在繳交報名費用時，必須全額繳交，且不得分次繳交。
- 報名費用**僅以班級單位統一繳交**，不受理個別繳交。
- 報名表的份數與報名費用的數量**應相符**，須依據報名表的份數繳交相對應的費用。

完成報名並繳交報名費後，本組將發放簡章。

**【簡章領取本數=報名人數】**。  
※若欲**單獨購買簡章而不報名者**，請班級負責人於繳交報名費時另行告知。

# 檢定報名

## 113年【十二月】行事曆

日	一	二	三	四	五	六
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

## 114年【一月】行事曆

日	一	二	三	四	五	六
		放假	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28				

期末考週

會丙報名系統說明會：

113/12/19(四)

校內報名日期：

即日起至 113/12/25 (三)

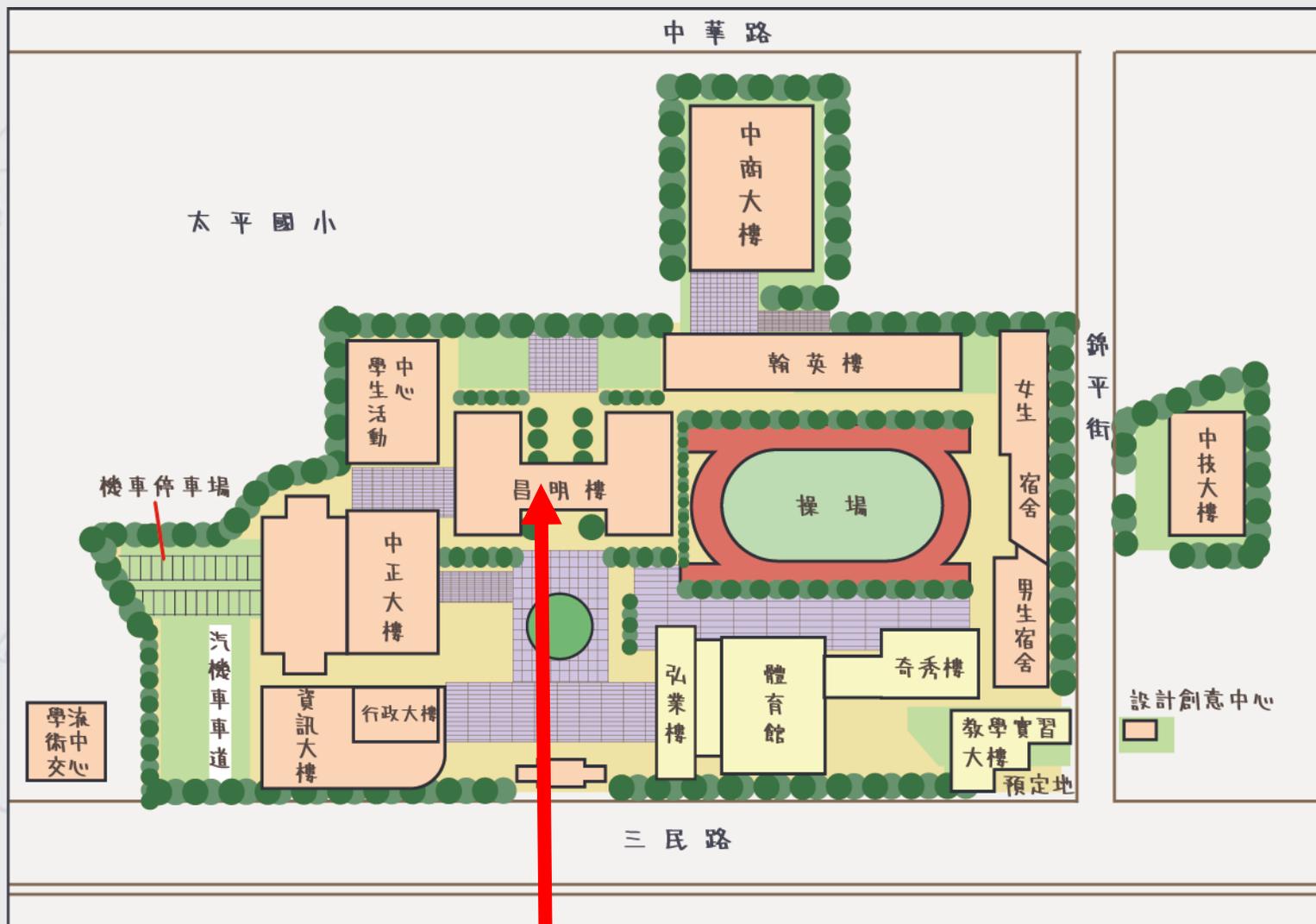
【報名表】繳交日期：

12/26(四)上午：國貿科、保金科

12/26(四)下午：會資科、資管科

12/30(一)上午：企管科、其他科系

# 報名地點



實習與就業輔導組 位於昌明樓1樓4107室

## 114年度商業類【會計事務】職類報名費如下(已含簡章費50元)

編號	職類代號	職類	全測	免術
01	14901	會計事務-人工記帳	720	390
	14902	會計事務-資訊	1,070	390

考試日期如下：

- **【會計事務 - 人工記帳】學科、術科考試：114年5月24日（星期六）**
- **【會計事務 - 資訊】學科：114年5月24日（星期六）**
- **【會計事務 - 資訊】術科：由僑光科技大學另行公告日期並各別通知**

# 報名路徑

## 採用網路報名



## 報檢考生登入

<https://skill.tchcvs.tw/modules/skill/index.php>

報檢考生登入 | 報檢學校登入 | 分召學校登入

在校生專案檢定系統【商業類中苗分區】-- 歡迎使用本系統，操作流程如下：( )

1. 考生登入：請輸入【身分證號】、【出生日期】及【圖形驗證碼】
2. 填妥資料：再填妥【個人基本資料、通訊、學歷及檢定報名資料】
3. 確認報名：資料無誤後，點選《確認報名》鈕
4. 列印報表：點選《列印報名表》鈕，即可存檔後列印

在校生專案檢定系統【商業類中苗分區】-- 應檢人登入

注意：報名期間為  
※ 請務必先找貴校承辦人購買簡章後，再上網填報 ※  
※ 並於填報完成後，將報名表列印繳交給貴校承辦人 ※

提示：身分證號碼 (或居留證號碼)、出生年月日一經輸入完成就無法再更改，請審慎輸入。

身分證號 (必填)	<input type="text"/> 請輸入身分證號碼 (或居留證號碼)，英文字母大寫
出生日期 (必填)	2010-01-13 須年滿15歲以上，才能報名檢定
請輸入驗證碼 (必填)	8 F2 4 E E 如果看不清楚請點擊圖片重新整理
	<input type="text"/> 輸入圖片上的字母 不區分大小寫 您最多可以嘗試：10 次

登入

註：若輸入自己的身分證號碼及出生年月日，仍無法查到自己的資料，可能是系統建檔有錯，請向台中家商就業組長(04-22223307#503)提出更正。

# 報名流程

系統填寫說明如下：

報檢考生登入 | 報檢學校登入 | 分召學校登入

系統查不到您的資料，請《重新登入》或 確認要《新增應檢人資料》...

**在校生專案檢定系統【商業類中苗分區】--應檢人登入**

提示：請確認身分證號碼（或居留證號碼）、出生年月日。  
如要新增此筆使用者資料，請點選下方之【新增使用者】鈕

身分證號	A123456789
出生日期	2001-08-15

重新登入 | 新增應檢人資料

註：請點選上方之【新增使用者】鈕，並依指示輸入相關個人資料。

這兩個欄位一定要確認  
無誤後，再按新增

第一次登入請選擇  
【新增應檢人資料】

在校生專案檢定系統【商業類中苗分區】--個人基本資料[新增]

報檢狀態		
檢定年度	中文姓名 列印圖形	相片
檢定學次 1		
准考證號	中文姓名 (必填) 如姓名有違字簡體，請填〈同音字〉代替，並以括號註記， 如：王(卡)寶，表示違字 卡	
身分證號 A123456789	原住民羅馬拼音	
出生日期 2001-08-15	性別 <input type="radio"/> 女 <input checked="" type="radio"/> 男 (必填)	
英文姓名	郵遞區號 (必填) <input type="text"/> <input type="button" value="查詢"/>	
住家電話 (必填) 如無室內電話，可填行動電話 格式 04-22223307 或 0912-345678	戶籍地址 (必填) 請以身分證之戶籍地址為主，並填高郵里	
行動電話 <input type="text"/>	學制 (必填) <input type="radio"/> 職業學校 <input type="radio"/> 高級中學 <input type="radio"/> 實用技能班 <input type="radio"/> 進修班 <input type="radio"/> 五專 <input type="radio"/> 二專 <input type="radio"/> 醫事院校 <input type="radio"/> 綜合高中 <input type="radio"/> 進修學校(部) <input type="radio"/> 大專院校	就讀學校 (必填) <input type="text"/>
報檢類別 (必填) <input type="radio"/> 14901 會計事務-人工記憶 <input type="radio"/> 14902 會計事務-資訊 <input type="radio"/> 17300 網頁設計 <input type="radio"/> 18100 門市服務 <input type="radio"/> 20100 視覺傳達設計		就讀科系 (必填) 請選擇 如無正確科系，請先選擇相似科系，並於問題回報中告知。 年級 (必填) <input type="radio"/> 一 <input type="radio"/> 二 <input type="radio"/> 三 <input type="radio"/> 四 <input type="radio"/> 五 <input type="radio"/> 六 <input type="radio"/> 七
檢定類別 (必填) <input type="radio"/> 全測 <input type="radio"/> 免術科 <input type="radio"/> 免學科		班別 (必填) 請選擇
免術年度		區號 (必填) 請至少填兩位數字 籍無區號，請填學號
免學年度	測試協助 身分類別 <input type="checkbox"/> 上版 <input type="checkbox"/> 下版(坐騎椅) <input type="checkbox"/> 下版(助行器) <input type="checkbox"/> 下版(無法自行上下樓) <input type="checkbox"/> 聽覺 <input type="checkbox"/> 視障 <input type="checkbox"/> 智障 <input type="checkbox"/> 學習 <input type="checkbox"/> 其它	學術需求 請先勾選 五分 測試協助 身分類別 學術不需要協助 申請延長測試時間20分鐘 申請使用放大鍵盤 申請直接於鍵盤作業 申請提供書面傳檢須知 安插1樓試場(或適宜之試場) 其它需求請說明：
特定對象 身分類別 (必填) <input checked="" type="radio"/> 一般生 <input type="radio"/> 原住民 <input type="radio"/> 身心障礙者 <input type="radio"/> 低收入戶 <input type="radio"/> 家庭暴力被害人 <input type="radio"/> 更生受保護人 <input type="radio"/> 長期失業者 <input type="radio"/> 獨立具擔保計畫 <input type="radio"/> 中富對策業者 <input type="radio"/> 因應貿易自由化受影響產業之勞工 <input type="radio"/> 中低收入戶 <input type="radio"/> 二度就業婦女 <input type="radio"/> 其他經主管機關指定者	審查費	術科需求 術科不需要協助 申請延長測試時間20% 申請提供書面傳檢須知 其它需求請說明：
應繳報名費		學術測試費

# 報名基本要求

## 必填欄位

所有必填欄位均須填寫正確資料。

## 照片要求

照片不可用手機翻拍或自拍，必須使用**原始檔案**上傳（須為**2年內、1吋脫帽上半身正面彩色照片**）。

## 聯絡電話

住家電話與行動電話：必須填寫自己的電話號碼，**請勿填寫家人的電話或住家電話**。

## 班別

**五專填甲、乙班**，四技填1、2班，二技填A、B班。

## 報名方式

繳交報名表以**班**為單位，**不接受個人報名**。

## 原住民羅馬拼音

不需要填寫（原住民學生也不用填）。

## 就讀科系

五專填「科」，四技、二技填「系」。

## 座號

填寫**學號**，不需要加上S。

## 系統填寫說明如下：

報檢狀態	
檢定年度	中文姓名 列印圖形
檢定梯次 1	
准考證號	中文姓名 (必填) <input type="text"/> 如姓名有造字問題，請填《同音字》代替，並以括號註記。 如：王(卡)贊，表示造字 汙
身分證號 A123456789	原住民羅馬拼音 <input type="text"/> <b>此欄位請不要填</b>
出生日期 2001-08-15	性別 <input type="radio"/> 女 <input checked="" type="radio"/> 男 (必填)
<p>英文姓名 ➤ 此一欄位統一由報名系統自動產生英文姓名（漢語拼音），亦無法自行輸入或修正。</p> <p>➤ 如英文姓名需與護照相同者，待檢定通過後，請附上【附件6、資料變更申請單】、【身分證影本】、【護照影本】交至就輔組，由就輔組承辦人函送台中家商修正。</p>	
住家電話 (必填)	戶籍地址 (必填)
<input type="text"/> 請填寫自己的手機號碼，不要填家人的！ 如無室內電話，可填行動電話 格式 04-22223307 或 0912-345678	<input type="text"/> 請以身分證之戶籍地址為主，並填寫鄰里

# 報考免試術科者，請檢附及格成績證明文件 (111年、112年、113年)

2.

3.

個資設定平台與成績查詢

術科辦理單位及成績查詢、補發成績單及證照繳費單列印

1

勞動部勞動力發展署  
技能檢定中心(首頁)

2

技能檢定 (檢定資訊查詢)

3

查詢並列印成績

# 快捷掃QRCODE

勞動部勞動力發展署

技能檢定中心

【成績查詢、補發成績單】



成績查詢、補發成績單



勞動部勞動力發展署

技能檢定中心

【特定對象補助查詢作業系統】



特定對象補助查詢作業系統





# 科系代碼對照表

## 五專

【會計資訊科115】

【國際貿易與經營科173】

【保險金融管理科174】

【企業管理科010】

【資訊管理科053】

## 四技、二技

四技、二技代碼請選【系】

# 報名流程

系統填寫說明如下：

就讀學校 (必填)	台中科大 15 (國立臺中科技大學)
部別 (必填)	<input type="radio"/> 日間 <input type="radio"/> 夜間
就讀科系 (必填)	請選擇 如無正確科系，請先選擇相似科系，並於問題回報中告知。
年級 (必填)	<input type="radio"/> 一 <input type="radio"/> 二 <input type="radio"/> 三 <input type="radio"/> 四 <input type="radio"/> 五 <input type="radio"/> 六 <input type="radio"/> 七
班別 (必填)	請選擇 五專生請填「甲、乙」
座號 (必填)	請填寫學生證上的「學號」，不需要加 S 請至少填兩位數字 若無座號，請填學號

就讀科系：五專各科代碼如下

【會計資訊科115】

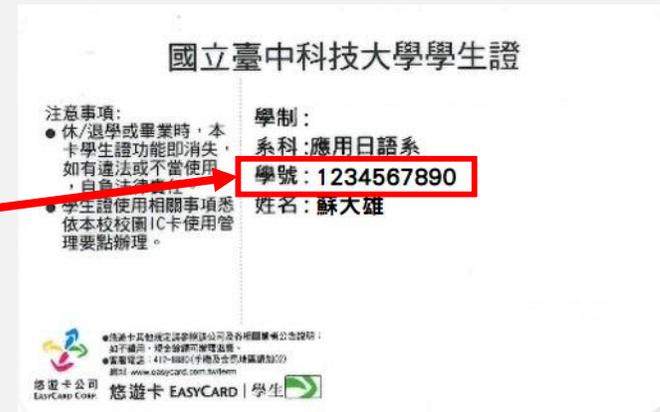
【國際貿易與經營科173】

【保險金融管理科174】

【企業管理科010】

【資訊管理科053】

四技、二技代碼請選系



# 報名流程

系統填寫說明如下：



戶籍地址  
(必填)

身分證上的住址請全部寫上去( \* \* \* 請勿寫通訊地址 \* \* \* )  
請以身分證之戶籍地址為主，並填寫鄰里

學制  
(必填)

- 職業學校
- 高級中學
- 實用技能班
- 建教班
- 五專
- 二專
- 軍事院校
- 綜合高中
- 進修學校(部)
- 大專院校

五專選【五專】

四技、二技選【大專院校】

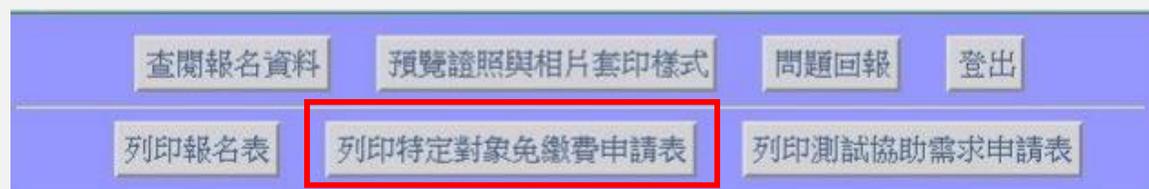
# 報名流程

系統填寫說明如下：

特定對象  
身分類別  
(必填)

- 一般生
- 原住民
- 身心障礙者
- 低收入戶
- 家庭暴力被害人
- 更生受保護人
- 長期失業者
- 獨立負擔家計者
- 中高齡失業者
- 因應貿易自由化受影響產業之勞工
- 中低收入戶
- 二度就業婦女
- 其他經主管機關指定者

此按鈕，在點選確認報名後，才會出現



要雙面列印

# 特定對象 首次申請補助須知

## 適用對象

身心障礙、原住民、低收入戶、  
中低收入戶

## 補助次數限制

每人最多補助3次，同一職類同一  
級別以補助1次為限

## 深耕輔導獎勵金

可獲額外補助和獎勵

## 缺考處理

報名未參加者，該職類不得再申  
請，扣減1次補助次數



## 深耕學習輔導獎勵金申請須知

### 獎勵金資格

已參加【深耕學習輔導獎勵金】  
的同學

### 報名費補助

- 學制不限
- 全額補助
- **報名費收據請妥善保存**  
**(在准考證下半聯)**
- 考試後申請

### 補助項目

包含證照報名費與證照考取獎勵金

### 考取獎勵金

- 丙級：限五專**一、二、三年級**
- 可獲得\$2000元
- 考試後申請



承辦人員:吳航 先生  
聯絡電話:(04)2219-5775  
聯絡信箱:vicwu168@nutc.edu.tw

# 特定對象免繳費申請流程

報名時未提出申請者視同放棄

1

## 系統報名

於系統報名後，會自動產生附件3「特定對象參加技術士技能檢定補助申請書」，請雙面列印。

2

## 準備證明文件

- 原住民：3個月內戶口名簿影本
- 身心障礙：身心障礙證明影本(須為114年度有效期限)
- 中、低收入戶：114年度(中)低收入戶證明書正本

3

## 資料整理

檢附資料為A4大小，請將檢附資料與申請表用迴紋針別好，請勿使用膠水或膠帶粘貼。





# 報名流程

系統填寫說明如下：



查閱報名資料 預覽證照與相片套印樣式 登出  
修改報名資料 上傳個人照片 《確認報名》



在校生專案檢定系統【商業類中苗分區】--上傳考生個人相片

提示：請自行備妥相片檔 (jpg 格式)匯入 (每檔不超過 4 MB)

請選擇要上傳的相片檔 (jpg 格式)： 選擇檔案 未選擇任何檔案

開始上傳 返回主選單

印報名表前要先【上傳個人照片】

# 上傳個人照片注意事項



## 檔案命名

相片檔名需以身分證字號為檔名，格式為JPG。（如：A123456789.jpg）



## 使用原始檔案

請使用光碟裡的檔案，不可以使用手機翻拍或自拍的照片。



## 檔名更改

若相片檔名未更改，上傳將會失敗，請務必確認檔名已依要求更改。



## 照片時效

專三、專四、專五的學生  
不可使用國中時拍攝的照片！



1.

查閱報名資料

預覽證照與相片套印樣式

登出

2.

修改報名資料

上傳個人照片

3.

《確認報名》

## 報名系統操作步驟

# 1

### 查閱報名資料

- 檢查報名系統中的資料是否有錯誤。
- 請確認**英文姓名**是否有顯示(系統會自動產生漢語拼音，學生無法自行更正)。
- 如需更正其他資料，請點選【修改報名資料】。

# 2

### 上傳個人照片

檢查相片檔是否有上傳成功。

# 3

### 確認報名

點選後【確認報名】後，  
即無法修改資料，準備列印報名表等文件...

# 報名文件準備與提交

## 1 列印報名表

- 預覽報名表後，請右鍵點選【列印】。
- 以A4黑白雙面列印，切記不可截圖。

## 4 提交報名資料

- 報名表和報名費用統一繳交給班上負責人。
- 負責人需依學號排序，並將報名表繳交至報名處。

## 2 列印特殊申請表（一般生可省略此步驟）

若符合特定對象，請記得點選【列印特定對象免繳費申請表】或【列印測試協助需求申請表】。

## 5 簡章發放

負責人完成報名並繳交報名費後，本單位將發放簡章。

【簡章領取本數=報名人數】

## 3 準備身分證影本、證明文件

- 一般生：身分證正反面影本一份，需黏貼在報名表上。
- 特定對象：身分證正反面影本兩份，需黏貼在報名表和補助申請書上，並將證明文件用迴紋針別好置於補助申請書後方一併提交。

## ▲ 注意事項

- 報名表只需要黏貼身分證正、反面黑白影本。
- 報名表印出後檢查報檢人簽名欄有無簽名，且整張報名表不可有修改痕跡。

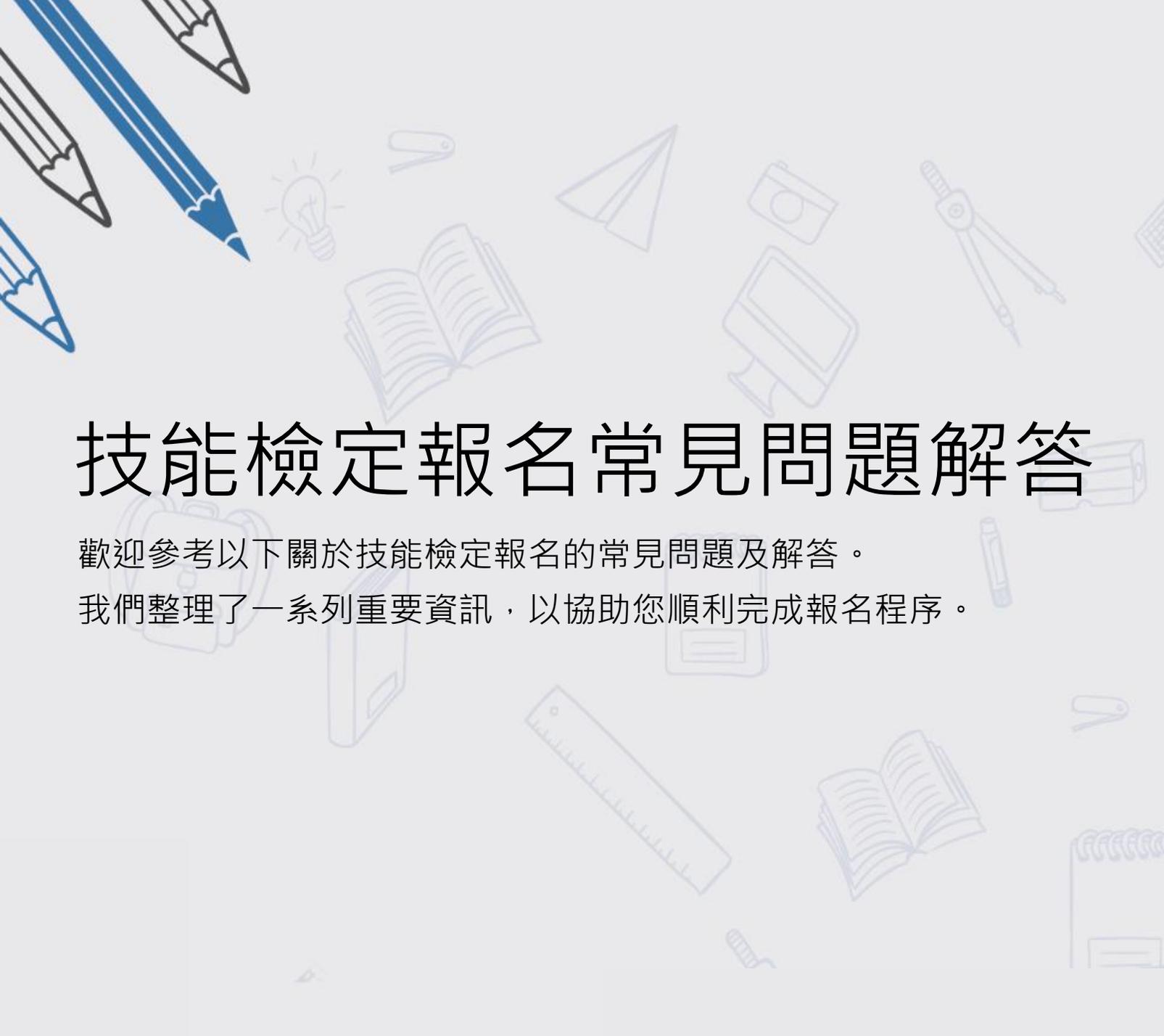
# 印出後注意事項

- 報名表只需要黏貼身分證正、反面黑白影本
- 報名表印出後檢查報檢人簽名欄有無簽名？且整張報名表不可有修改痕跡。

92FD-BAEA-EE11-0474  
E547-CIE3-1F2C-PD88

109 年度在校生商業類丙級專業技能檢定報名表  
(填表前請詳閱簡章說明，粗黑框部分報檢人請勿填寫)

身分證號碼 M22 175		准考證號碼 (報檢人請勿填寫)	
中文/原住 民姓名 壁虎·打滾	出生 日期 089.01.09 [女]	報檢 種類 14901 會計事務-人工記帳	
英文/原住 民姓名 Bi hu da gun	羅馬拼音 PIHU, TAKU	有修改痕跡，是錯誤示範	
戶籍 地址 544 南投縣國姓鄉國姓村3鄰中興路336號	聯絡 電話 住宅：049- 334 手機：0937 334	就讀 學校 (09) 台中家商	就讀 科系 [096] 應用外語科
測試 類別 請與身分證記載一致	上 課 別 <input type="checkbox"/> 日間 <input type="checkbox"/> 夜間	年 級 一	班 別 2
座 號 06	身分別(一般報檢人免填) <input type="checkbox"/> 原住民 <input type="checkbox"/> 離島自給家計者 <input type="checkbox"/> 身心障礙者 <input type="checkbox"/> 中低收入戶 <input type="checkbox"/> 低收入戶 <input type="checkbox"/> 中高級失業者 <input type="checkbox"/> 更生受保護人 <input type="checkbox"/> 二度就業婦女 <input type="checkbox"/> 長期失業者 <input type="checkbox"/> 家庭暴力被害人 <input type="checkbox"/> 因原住身分由他種身分轉入者 <input type="checkbox"/> 其他經主管機關指定者 限以上身分，需另填寫補助申請書，不申請補助者免附 <input type="checkbox"/> 大陸學生 <input type="checkbox"/> 大陸地區人民 <input type="checkbox"/> 探親觀光 <input type="checkbox"/> 無戶籍國民 <input type="checkbox"/> 外籍人士 <input type="checkbox"/> 持僑務條例 外國人士及持配偶隨行勾選國籍 <input type="checkbox"/> 滿大利亞 <input type="checkbox"/> 越南 <input type="checkbox"/> 印尼 <input type="checkbox"/> 菲律賓 <input type="checkbox"/> 不丹 <input type="checkbox"/> 馬來西亞 <input type="checkbox"/> 孟加拉 <input type="checkbox"/> 日本 <input type="checkbox"/> 韓國 <input type="checkbox"/> 菲律賓 <input type="checkbox"/> 緬甸 <input type="checkbox"/> 泰國 <input type="checkbox"/> 柬埔寨 <input type="checkbox"/> 斯里蘭卡 <input type="checkbox"/> 海峽 <input type="checkbox"/> 汶萊 <input type="checkbox"/> 緬甸 <input type="checkbox"/> 印度 <input type="checkbox"/> 泰國 <input type="checkbox"/> 新加坡 <input type="checkbox"/> 馬來西亞 其他		
這部分請確認學生勾選項目，上網修正後再檢查		報檢人簽名或蓋章： <u>壁虎·打滾</u>	
中華民國國民身分證 壁虎·打滾 民國 88 年 1 月 9 日 0600000105		季檢學校 初審核章 分區召集學校 校複審核章	



# 技能檢定報名常見問題解答

歡迎參考以下關於技能檢定報名的常見問題及解答。

我們整理了一系列重要資訊，以協助您順利完成報名程序。



109 年度在校生商業類丙級專業技能檢定報名表  
(填表前請詳閱簡章說明，粗黑框部分報檢人請初填寫)

身分證號碼		准考證號碼 (報檢人請勿填寫)
中文/原住 民族姓名	壁虎·打滾	出生 日期
英文/原住 民族姓名 羅馬拼音	PIHU·TAKUM 	報檢 職業
戶籍 地址	544 南投縣國姓鄉國姓村3鄰中興路336號	聯絡 電話
就讀 學校	(09) 台中家商	就讀 科系
測試 協助	<input type="checkbox"/> 申請身心障礙者或符合特殊教育法第3條障礙 類別者，學術科測試提供特殊協助	上課 類別
身 分 別 ( 一 般 報 檢 人 填 )	<input type="checkbox"/> 原住民 <input type="checkbox"/> 僑力負擔家計者 <input type="checkbox"/> 身心障礙者 <input type="checkbox"/> 國中低收入戶 <input type="checkbox"/> 低收入戶 <input type="checkbox"/> 高級中學 <input type="checkbox"/> 更生受保護人 <input type="checkbox"/> 二級就業婦女 <input type="checkbox"/> 長期失業者 <input type="checkbox"/> P. 家庭暴力被害人 <input type="checkbox"/> 其他符合規定之身分 <input type="checkbox"/> 其他符合規定之身分 <input type="checkbox"/> 大專學生 <input type="checkbox"/> 大陸地區人民 <input type="checkbox"/> 保羅就業 <input type="checkbox"/> 無戶籍國民 <input type="checkbox"/> 外國人士 <input type="checkbox"/> 外籍配偶 <input type="checkbox"/> 外國人士及外籍配偶請再勾選國籍 <input type="checkbox"/> 澳大利亞 <input type="checkbox"/> 越南 <input type="checkbox"/> 印尼 <input type="checkbox"/> 菲律賓 <input type="checkbox"/> 不丹 <input type="checkbox"/> 馬來西亞 <input type="checkbox"/> 孟加拉 <input type="checkbox"/> 日本 <input type="checkbox"/> 韓國 <input type="checkbox"/> 菲律賓 <input type="checkbox"/> 緬甸 <input type="checkbox"/> 泰國 <input type="checkbox"/> 柬埔寨 <input type="checkbox"/> 斯里蘭卡 <input type="checkbox"/> 香港 <input type="checkbox"/> 汶萊 <input type="checkbox"/> 新加坡 <input type="checkbox"/> 印度 <input type="checkbox"/> 泰國 <input type="checkbox"/> 新加坡 <input type="checkbox"/> 其他	<input type="checkbox"/> 職業學校 <input type="checkbox"/> 二專 <input type="checkbox"/> 高級中學 <input type="checkbox"/> 軍事院校 <input type="checkbox"/> 實用技術學程 <input type="checkbox"/> 綜合高中 <input type="checkbox"/> 建教班 <input type="checkbox"/> 進修學校(部) <input type="checkbox"/> 五專 <input type="checkbox"/> 大專院校
外 陸 生		
父 姓 母 姓	壁虎·打滾	報檢人簽名或蓋章： <u>壁虎·打滾</u>
配 偶 姓 名		學校 初審 核章
住 址		分區 召集 學 校 複 審 核 章

有修改痕跡，是錯誤示範

# 報名表修改注意事項

報名表資料有誤無法更改，可以在報名表上修改並蓋私章嗎？

不可以，報名表不能有塗改痕跡，若資料有誤，請按照學校流程進行更正。

可以只買簡章，不報名嗎？

可以。請負責人先收取簡章費50元，並在統一繳交報名表至就輔組時，告知承辦人。

# 報名表修改流程

1

## 發現錯誤

如果【印出報名表】後發現資料有誤，請依照以下步驟進行更正。

2

## 修改步驟

- 用筆修改報名表上錯誤的部分。
- 修改後，請將報名表帶至**就輔組**，並告知承辦人協助進行更正。

3

## 完成程序

修改後需要重新**印出報名表**，並在報名表上**重新簽名**和**貼上身分證影本**。



# 護照英文名字更正程序

1

發現英文名字不符

我的護照上的「英文名字」與系統產出的不符，是否可以更換？

2

提交更正申請

- 如需將英文姓名與護照上的名字一致，且已**檢定通過**，請附上以下文件：
  - [附件6：資料變更申請單](#)
  - 身分證正、反面影本
  - 護照影本
- 然後將上述資料提交至**就輔組**，由承辦人進行後續處理，並函送台中家商進行更正。

# 證件快照相關資訊

因韓式拍貼機背景有顏色，故不可以用韓式拍貼機。



證件快照地點

一中街水利大樓正門口旁邊



其他地點查詢

[點擊連結](#)或掃QR CODE查詢。



# 文件列印服務

- 列印服務詢問

報名表、證明文件，可以至報名處列印嗎？

不可以，本辦公室恕不提供列印服務，請自行下載列印

- 替代列印方案

如有需求可至資訊館3樓「[自由上機電腦教室](#)」

需準備【**學生證**】

## 服務熱區

企業徵才刊登

校園徵才就博會

會丙報名專區

活動場次行事曆

深耕輔導獎勵金

各項就業資源

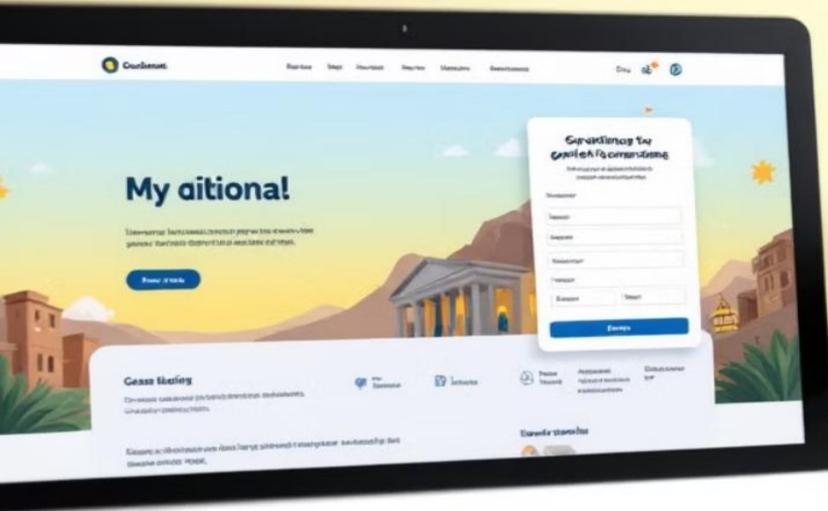
# 會丙報名流程簡報查詢

## 查詢路徑

請至學校網頁

「職涯及諮商輔導中心」>「實習與就業輔導組>本組業務>技能檢定」，或是服務熱區「[會丙報名專區](#)」裡。





# 重要網站

會計丙檢公告專區

點擊查詢更多的資訊



在校生專案檢定系統

點擊進行報名



成績查詢與補發

點擊查詢或補發成績單



特定對象補助查詢

點擊補助查詢作業系統



證件快照

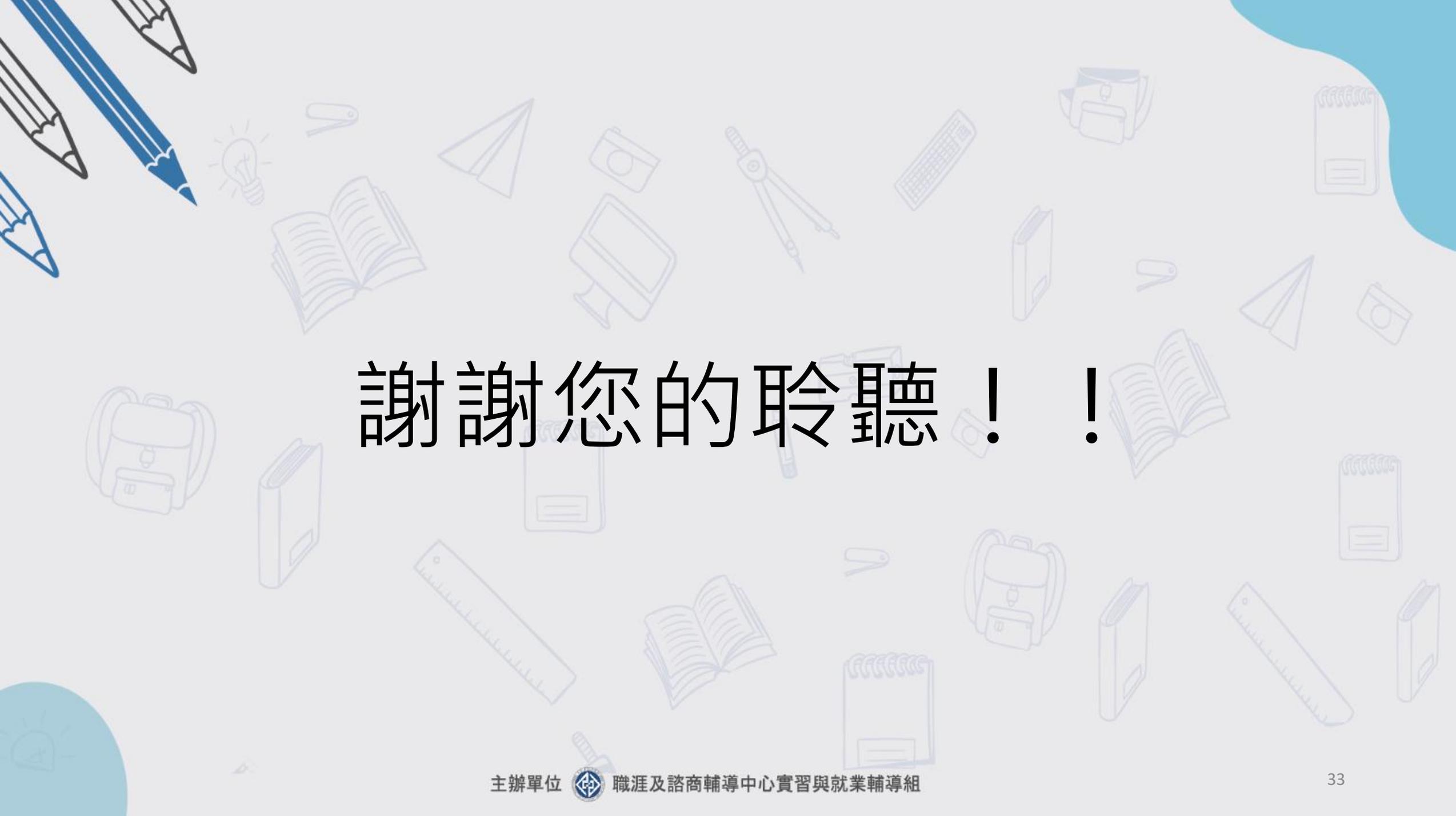
點擊查詢設置地點



報名檢核清單

點擊下載使用





謝謝您的聆聽！！