

113年度 會計事務
(人工記帳、資訊類)

在校生 **商業類丙級** 專案
技能檢定說明會

承辦人員:左燕貽

聯絡電話:(04)2219-5062

聯絡信箱:otc41@nutc.edu.tw

檢定
說明

主辦單位



職涯及諮商輔導中心實習與就業輔導組



簡報於說明會結束後
· 放至就輔組「技能
檢定」專區裡。

詳閱報名流程

確認報名表有無錯誤和
簽名後，請統一繳交給
班上負責人，請將報名
表按照學號排序，再由
負責人繳至報名處。
**注意：以【班】為單
位，不受理個人報名**

繳交報名費後，會印收據
正本給負責人簽名，簽名
後再印影本給負責人。

繳報名表

繳交報名費



2



4



6



1



3



5



7

參加說明會

校內網路報名

審查報名表

完成報名

112/12/21 (四)
辦理會丙說明會
歡迎參加!

即日起至113/01/04(四)
開放填寫報名系統

由工作人員檢查報名表、清點
報名費用後，會引至承辦桌做
最後確認

完成報名及繳交報名費
後，即發放簡章，【**簡章
領取本數=報名人數**】。
如要單獨購買簡章而不報
名者，請於繳交報名費時
告知

檢定報名

2023【十二月】行事曆

日	一	二	三	四	五	六
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

2024【一月】行事曆

日	一	二	三	四	五	六
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

會丙報名系統說明會：

112/12/21(四)

校內報名日期：

112/12/21 (四) 至 113/01/04 (四)

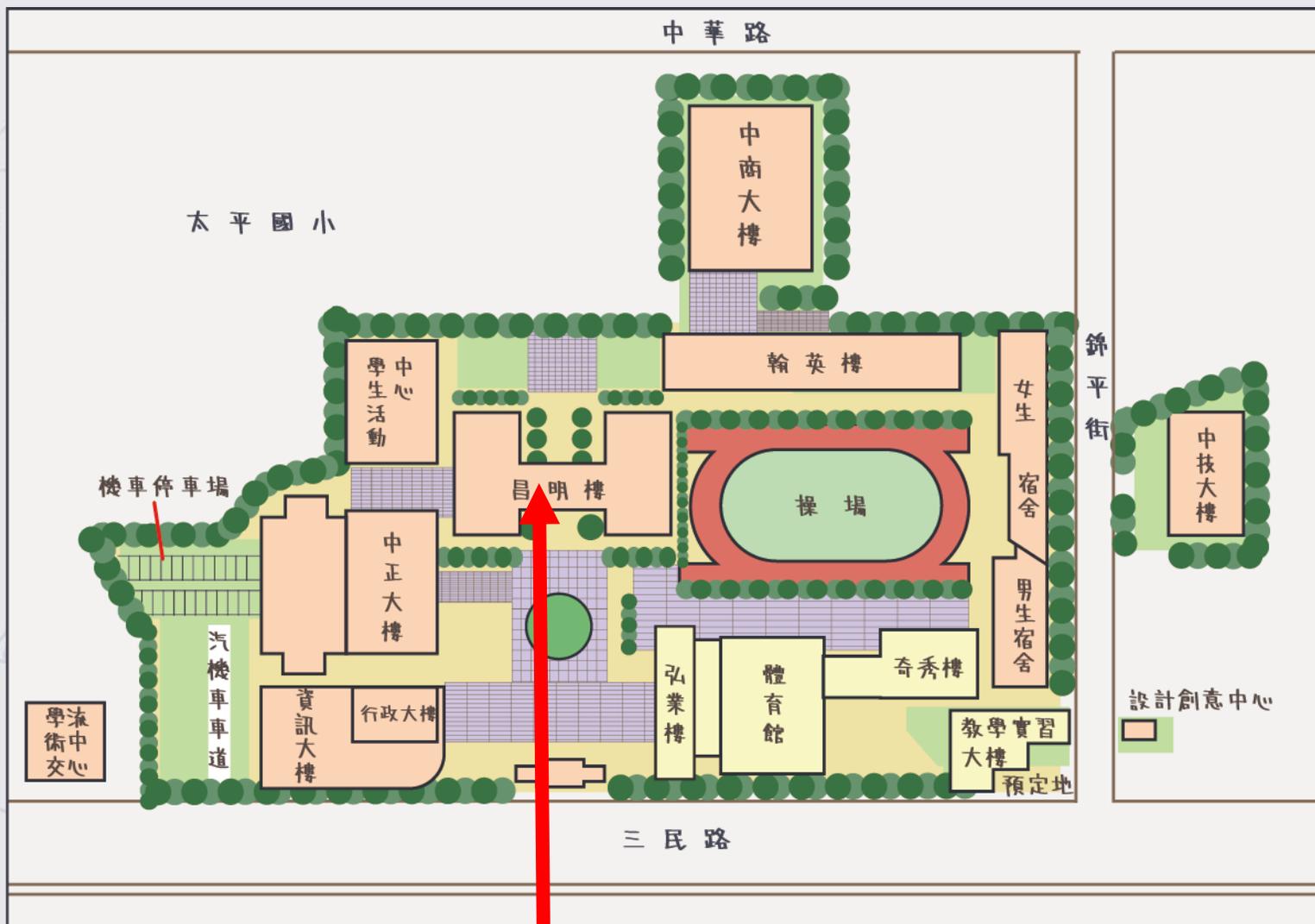
【報名表】繳交日期：

01/03(三)上午：國貿科、保金科

01/03(三)下午：會資科、資管科

01/04(四)上午：企管科、其他科系

報名地點



實習與就業輔導組 位於昌明樓1樓4107室

113年度商業類【會計事務】職類報名費如下(已含簡章費50元)

編號	職類代號	職類	全測	免術
01	14901	會計事務-人工記帳	720	390
	14902	會計事務-資訊	1,070	390

【會計事務 - 人工記帳】學、術科考試：113/05/25(六)

【會計事務 - 資訊】學科：113/05/25(六)

術科：**由僑光科技大學**另行公告日期

報名費補助

一、如為**特定對象**(身心障礙、原住民、低收入戶、中低收入戶)

第1次申請補助，請注意下列事項：

1.每人最多補助3次，同一職類同一級別以補助1次為限。

2.已報名而未參加學、術測試者(缺考)，不得再申請該職類之項目，並扣減補助次數1次。

報名費補助

二、若有參加【[深耕學習輔導獎勵金](#)】之同學，於考試後，可補助下列相關費用：

(1)五專一、二、三年級：

可申請【**證照報名費**】全額補助(報名費收據請妥善保存)

【**證照考取獎勵金**】\$2,000元。

(2)五專四、五年級及其他學制等：

可申請【**證照報名費**】全額補助(報名費收據請妥善保存)。



承辦人員:吳航 先生

聯絡電話:(04)2219-5775

聯絡信箱:vicwu168@nutc.edu.tw

報名路徑

採用網路報名



報檢考生登入

<https://skill.tchcvs.tw/modules/skill/index.php>

報檢考生登入 | 報檢學校登入 | 分召學校登入

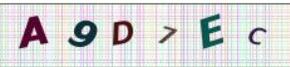
在校專案檢定系統【商業類中苗分區】 -- 歡迎使用本系統，操作流程如下：(詳細圖解 [網頁版](#)，[列印版](#))

1. 考生登入：請輸入【身分證號】、【出生日期】及【圖形驗證碼】
2. 填妥資料：再填妥【個人基本資料、通訊、學歷及檢定報名資料】
3. 確認報名：資料無誤後，點選《確認報名》鈕
4. 列印報表：點選《列印報名表》鈕，即可存檔後列印

在校專案檢定系統【商業類中苗分區】--應檢人登入

注意：報名期間為 **111-11-02 ~ 112-01-10**
※請務必先找貴校承辦人購買簡章後，再上網填報※
※並於填報完成後，將報名表列印繳交給貴校承辦人※

提示：身分證號碼(或居留證號碼)、出生年月日一經輸入完成就無法再更改，請審慎輸入。

身分證號 (必填)	<input type="text"/>	請輸入身分證號碼(或居留證號碼)，英文字大寫
出生日期 (必填)	2008-01-10 <input type="button" value="選擇"/>	須年滿15歲以上，才能報名檢定
請輸入驗證碼 (必填)		如果看不清楚請點擊圖片重新整理
	<input type="text"/>	輸入圖片上的字母 不區分大小寫 您最多可以嘗試：10 次

報名流程

系統填寫說明如下：

報檢考生登入 | 報檢學校登入 | 分召學校登入

系統查不到您的資料，請《重新登入》或 確認要《新增應檢人資料》...

在校生專案檢定系統【商業類中苗分區】--應檢人登入

提示：請確認身分證號碼（或居留證號碼）、出生年月日。
如要新增此筆使用者資料，請點選下方之【新增使用者】鈕

身分證號	A123456789
出生日期	2001-08-15

重新登入 | 新增應檢人資料

註：請點選上方之【新增使用者】鈕，並依指示輸入相關個人資料。

這兩個欄位一定要確認
無誤後，再按新增

第一次登入請選擇
【新增應檢人資料】

報名流程

系統填寫說明如下：

報檢狀態	
檢定年度 112	中文姓名 列印圖形
檢定梯次 1	
准考證號	中文姓名 (必填) <input type="text"/> 如姓名有造字問題，請填《同音字》代替，並以括號註記。 如：王(卡)贊，表示造字 汙
身分證號 A123456789	原住民羅馬拼音 <input type="text"/> 此欄位請不要填
出生日期 2001-08-15	性別 <input type="radio"/> 女 <input checked="" type="radio"/> 男 (必填)
英文姓名	➤ 此一欄位統一由報名系統自動產生英文姓名（漢語拼音），亦無法自行輸入或修正。 ➤ 如英文姓名需與護照相同者，待檢定通過後，請附上【附件6、資料變更申請單】、 【身分證影本】、【護照影本】交至就輔組，由就輔組承辦人函送台中家商修正。
住家電話 (必填)	請填寫自己的手機號碼，不要填家人的!
如無室內電話，可填行動電話 格式 04-22223307 或 0912-345678	戶籍地址 (必填) <input type="text"/> 請以身分證之戶籍地址為主，並填寫鄰里

報考免試術科者，請檢附及格成績證明文件 (110年、111年、112年)

The screenshot shows the website of the Skill Evaluation Center of the Workforce Development Agency, Ministry of Labor. The navigation menu includes 'Unit Introduction', 'Information Announcement', 'Hot Topics', 'Information Inquiry', 'Regulation Inquiry', 'Convenient Service', and 'Examination Special Area'. The 'Information Inquiry' menu item is highlighted with a red box, and a sub-menu is shown with a green border, containing 'Technical Unit and Performance Inquiry, Reissue of Performance Certificate and Certificate Fee Invoice Printing' and '[Open New Window] Technical Unit and Performance Inquiry, Reissue of Performance Certificate and Certificate Fee Invoice Printing'. To the right, the 'Exemption Type' (檢定區別) is set to 'Exemption of Practical Skills' (免術科). The 'Exemption Year' (免學年度) dropdown menu is open, showing options for '110', '111', and '112'.

1

勞動部勞動力發展署
技能檢定中心(首頁)

2

資訊查詢

3

成績查詢直接列印

快捷掃QRCODE

勞動部勞動力發展署

技能檢定中心

【成績查詢、補發成績單】



成績查詢、補發成績單



勞動部勞動力發展署

技能檢定中心

【特定對象補助查詢作業系統】



特定對象補助查詢作業系統



報名流程

系統填寫說明如下：

就讀學校 (必填)	台中科大 15 (國立臺中科技大學)
部別 (必填)	<input type="radio"/> 日間 <input type="radio"/> 夜間
就讀科系 (必填)	請選擇 如無正確科系，請先選擇相似科系，並於問題回報中告知。
年級 (必填)	<input type="radio"/> 一 <input type="radio"/> 二 <input type="radio"/> 三 <input type="radio"/> 四 <input type="radio"/> 五 <input type="radio"/> 六 <input type="radio"/> 七
班別 (必填)	請選擇 五專生請填「甲、乙」
座號 (必填)	請填寫學生證上的「學號」，不需要加S 請至少填兩位數字 若無座號，請填學號

就讀科系：五專各科代碼如下

【會計資訊科115】

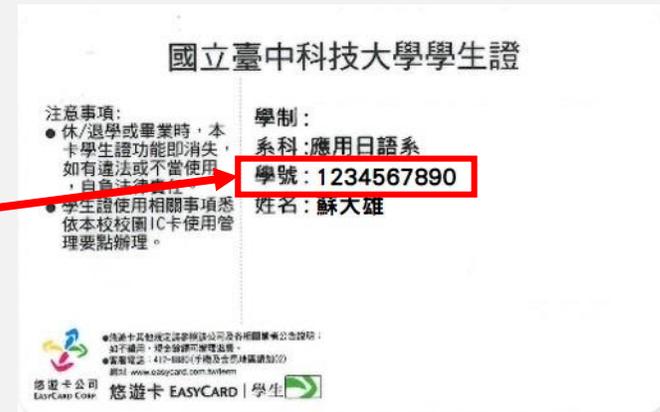
【國際貿易與經營科173】

【保險金融管理科174】

【企業管理科010】

【資訊管理科053】

四技、二技代碼請選系



報名流程

系統填寫說明如下：



戶籍地址
(必填)

身分證上的住址請全部寫上去(***請勿寫通訊地址***)
請以身分證之戶籍地址為主，並填寫鄰里

學制
(必填)

- ~~職業學校~~
- ~~高級中學~~
- ~~實用技能班~~
- ~~建教班~~
- ~~五專~~
- ~~二專~~
- ~~軍事院校~~
- ~~綜合高中~~
- ~~進修學校(部)~~
- 大專院校

五專選【五專】

四技、二技選【大專院校】

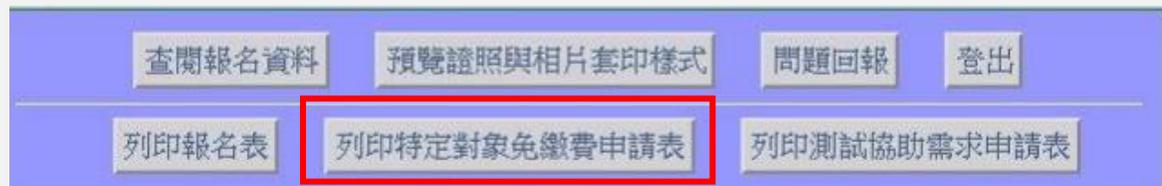
報名流程

系統填寫說明如下：

特定對象
身分類別
(必填)

- 一般生
- 原住民
- 身心障礙者
- 低收入戶
- 家庭暴力被害人
- 更生受保護人
- 長期失業者
- 獨立負擔家計者
- 中高齡失業者
- 因應貿易自由化受影響產業之勞工
- 中低收入戶
- 二度就業婦女
- 其他經主管機關指定者

此按鈕，在點選確認報名後，才會出現



- 如需申請**特定對象**參加技術士技能檢定申請免繳費者，於系統報名後，會自動產生附件3「特定對象參加技術士技能檢定補助申請書」，請雙面列印，報名時請檢附相關證明文件。
- 特定對象免繳費需要的證明文件：
原住民**戶口名簿影本**、身心障礙手冊**影本**、**113年度(中)**低收入戶證明**正本**。
- ▲ 如檢附資料為A4大小，請將檢附資料與申請表用迴紋針別好(請不要粘貼)。

報名流程

系統填寫說明如下：

The screenshot shows a navigation bar with buttons: 查閱報名資料, 預覽證照與相片套印樣式, 登出, 修改報名資料, 上傳個人照片 (highlighted with a red box), and 《確認報名》. A large downward arrow points to a page titled 在校生專案檢定系統【商業類中苗分區】--上傳考生個人相片. Below the title is a yellow提示: 請自行備妥相片檔 (jpg 格式) 匯入 (每檔不超過 4 MB). A text field contains 請選擇要上傳的相片檔 (jpg 格式):, followed by a 選擇檔案 button (highlighted with a red box) and 未選擇任何檔案. At the bottom are 開始上傳 (highlighted with a red box) and 返回主選單 buttons.

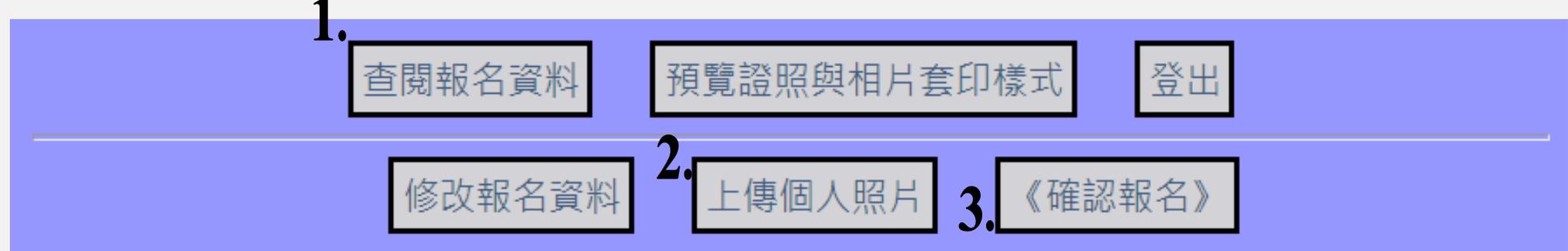
印報名表前要先【上傳個人照片】

上傳相片檔時請注意：

- 相片檔以【身分證字號】為檔名、且限JPG格式(如：A123456789.jpg)
- 相片檔名如未更改，上傳會失敗，請務必確認檔名是否已更改。
- 請使用光碟裡的檔案，不可以用手機翻拍、自拍。
- 專三~專五不可使用國中拍的照片！

自我檢查

填寫完成需確認的步驟說明如下：



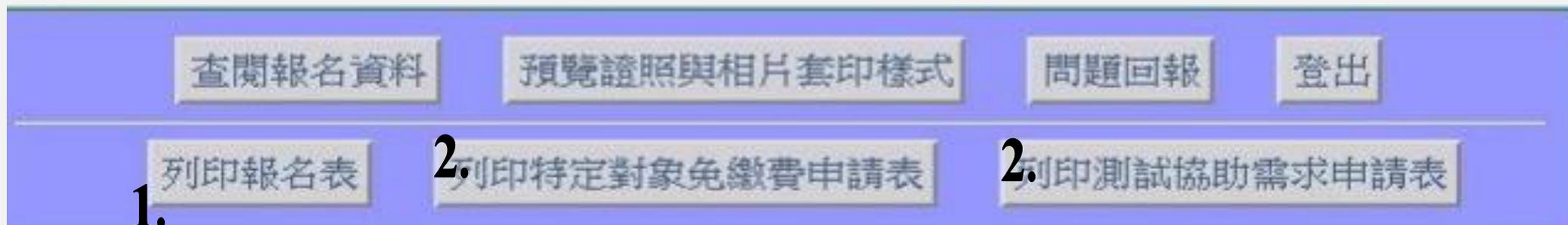
STEP1.【查閱報名資料】：檢查報名系統資料有無錯誤，請確認英文姓名是否已顯示(系統產生漢語拼音，學生無法自行更正)，如需更正其他資料請按【修改報名資料】。

STEP2.【上傳個人照片】：檢查相片檔是否有上傳成功。

STEP3.【確認報名】：點選後【確認報名】後，即無法修改資料，準備列印報名表等文件...

確認報名後

確認報名後說明如下：



STEP1. 【列印報名表】：預覽報名表後，右鍵點選【列印】，以A4黑白雙面列印，切記不可截圖！

STEP2. 【列印特定對象免繳費申請表】 or 【列印測試協助需求申請表】：（一般生可省略）

▲ 最後請準備身分證正反面影本、需黏貼在報名表上 ▼

報名表、報名費用統一繳交給班上負責人，負責人請將報名表依【學號】排序，再繳交至報名處。

完成報名及繳交報名費後，就輔組即發放簡章，【簡章領取本數=報名人數】

印出後注意事項

- 報名表只需要黏貼身分證正、反面黑白影本
- 報名表印出後檢查報檢人簽名欄有無簽名，且整張報名表不可有修改痕跡。

92FD-BAEA-EE11-0474
E547-CIE3-1P2C-PD88

109 年度在校生商業類丙級專業技能檢定報名表
(填表前請詳閱簡章說明，粗黑框部分報檢人請勿填寫)

身分證號碼	M22 175	准考證號碼 (報檢人請勿填寫)	
中文/原住 民姓名	壁虎·打滾	出生 日期	089.01.09 [女]
英文/原住 民姓名	Bi hu da gun	報檢 種類	14901 會計事務-人工記帳
戶籍 地址	544 南投縣國姓鄉國姓村3鄰中興路336號	聯絡 電話	住宅:049- 334 手機:0937 334
就讀 學校	(09) 台中家商	就讀 科系	[096] 應用外語科
測試 協助 類別	<input type="checkbox"/> 申請身心障礙者或符合特殊教育法第3條障礙類別者，學術科測試提供特殊協助	上課 類別	年級 班別 座號
身分 別(一 般報檢 人免 填)	<input type="checkbox"/> 原住民 <input type="checkbox"/> 離島自給家計者 <input type="checkbox"/> 身心障礙者 <input type="checkbox"/> 中低收入戶 <input type="checkbox"/> 低收入戶 <input type="checkbox"/> 中高級失業者 <input type="checkbox"/> 受生受保護人 <input type="checkbox"/> 二度就業婦女 <input type="checkbox"/> 長期失業者 <input type="checkbox"/> 家庭暴力被害人 <input type="checkbox"/> 因失業而參加職業訓練者之勞工 <input type="checkbox"/> 其他經主管機關指定者 除以上身分，需另填寫補助申請書，不申請補助者免填	<input checked="" type="checkbox"/> 職業學校 <input type="checkbox"/> 二專 <input type="checkbox"/> 高級中學 <input type="checkbox"/> 軍事院校 <input type="checkbox"/> 實用技能學程 <input type="checkbox"/> 綜合高中 <input type="checkbox"/> 建教班 <input type="checkbox"/> 進修學校(部) <input type="checkbox"/> 五專 <input type="checkbox"/> 大專院校	
身分 別(二 一般報 檢人免 填)	<input type="checkbox"/> 大陸學生 <input type="checkbox"/> 大陸地區人民 <input type="checkbox"/> 探親就學 <input type="checkbox"/> 僑居外國 <input type="checkbox"/> 外籍人士 <input type="checkbox"/> 外籍配偶 <input type="checkbox"/> 外國人士及外籍配偶隨眷勾選國籍 (滿大利亞 <input type="checkbox"/> 越南 <input type="checkbox"/> 印尼 <input type="checkbox"/> 菲律賓 <input type="checkbox"/> 不丹 <input type="checkbox"/> 馬來西亞 <input type="checkbox"/> 孟加拉 <input type="checkbox"/> 日本 <input type="checkbox"/> 韓國 <input type="checkbox"/> 菲律賓 <input type="checkbox"/> 緬甸 <input type="checkbox"/> 泰國 <input type="checkbox"/> 柬埔寨 <input type="checkbox"/> 斯里蘭卡 <input type="checkbox"/> 海峽 <input type="checkbox"/> 緬甸 <input type="checkbox"/> 印度 <input type="checkbox"/> 泰國 <input type="checkbox"/> 新加坡 <input type="checkbox"/> 馬來西亞 其他	這部分請確認學生勾選 項目，上網修正後再檢查	
報檢人 簽名或 蓋章	壁虎·打滾		
季檢學校 初審核章			
分區召集學 校複審核章			

36

常見問題Q & A

Q 1：報名表資料有誤無法更改，可以在報名表上修改並蓋私章嗎？

A 1：不可以，報名表不能有塗改痕跡。

Q 2：可以只買簡章，不報名嗎？

A 2：可以，請負責人先收簡章費50元，於統一繳交報名表至就輔組時告知承辦人。

Q 3：我的護照「英文名字」與系統產出的不同，可以更換嗎？

A 3：如英文姓名需與護照相同者，待【**檢定通過**】者，請附上【[附件6、資料變更申請單](#)】、【身分證影本】、【護照影本】交至就輔組，由就輔組承辦人函送台中家商修正。

常見問題 Q & A

Q 4 : 學校附近哪裡有證件快照 ?

A 4 : 請掃QR CODE查詢。



(因韓式拍貼機背景有顏色，故不可以用韓式拍貼機。)

常見問題Q & A

Q 5：報名表、證明文件，可以至報名處列印嗎？

A 5：不可以，本辦公室恕不提供列印服務，請自行下載列印
如有需求可至資訊館3樓「自由上機電腦教室」

教室編號	印表機（投幣式）	收費方式
2306	黑白雷射印表機1台	黑白列印(A4格式，1元/張)
2307	黑白雷射印表機1台 彩色雷射印表機1台	黑白列印(A4格式，1元/張) 彩色列印(A4格式，8元/張)

使用自由上機電腦教室，需準備【學生證】

常見問題 Q & A

Q 6：會丙報名流程的 P P T 簡報可以在哪裡看到？

A 6：請至學校網頁上「[職涯及諮商輔導中心](#)」>「[實習與就業輔導組](#)>本組業務>技能檢定」，或是服務熱區「[會丙報名專區](#)」裡。

