

國立臺中科技大學-學生學習歷程檔案 (EP)跨平台整合系統 中文化操作手冊(學生)

登入帳號方式



登入EP平台



學涯平台首頁



講座資訊列表



講座報名申請單 采威國際資訊 1. 填寫講座報名申請單以完成報名作業 2. 個人每項講座只能報名一次,若取消講 歡迎您的報名,請填寫以下報名資料: 座得再報名 *提醒您,以下基本資料為系統帶入,如需修改請洽各學制計冊組。 *身份 學生 *姓名 *系所研級/單位 資管-1 *學號 *性別 男 v *聯絡電話 格式: 0912345678 *聯絡信箱 格式:請確實填寫您的電子信箱 *供餐調査 ◎ 菫 ◎ 全素 ◎ 窑奶素 ◎ 不用餐 *參加動機與期待 備註 資訊來源 ■ 系上介紹 ■ 校園海報 ■ 學校網路公告 ■ 職涯與諮商輔導中心網站 ■ 其他 取消返回 確定送出

學涯平台首頁



查詢講座報名紀錄

拜訪人次:330816 學校最新公告 徵才資訊 常見問題 系統首頁 使用率統計 登出 無法進入後台請點我 ÷ 働きを中斜城大姿 Q \star 學生學習歷程(EP)跨平台整合系統 NATIONAL TAICHUNG UNIVERSITY 職涯諮詢申請 講座報名 校外審習平台 畢業生流向調査 證照競賽平台 EP平台 OF SCIENCE AND TECHNOLOGY



職涯諮詢申請



職涯諮詢申請表(四步驟)

	基本	本資料	
學號		姓名	
生日		性別	
地址		信箱	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
學制		身份	
系所班別			
*聯絡電話	格式:09XXXXXXXX		
*聯絡信箱	請確實填寫您的電子信箱		
*緊急聯絡人			
*緊急聯絡人電話	格式:09>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>		

1 基本資料	2 來談原因及諮詢主題	3 期待	4 可來時段							
來談原因及諮詢主題										
*原因 ◎ 自行前來 ◎ 老師轉介 ◎ 同學介紹 ◎ 中心邀約										
*是否有諮商/諮詢經驗	◎ 否 ◎ 是									
*諮詢主題(至多選5個)	□ 履歷自傳檢修 □ 面試技巧演練 □ 示職準備諮詢 □ 自我了解 □ 就業 	職涯規劃 □ UCAN解析 □ 職業興調 準備 □ 其他	ᇗ測驗							

1 2 3 基本資料 來該原因及諮詢主題 期待	4 可來時段	<mark>1</mark> 基本資料	來談周	2 原因及諮詢主題	in the second se	3 期待	4 可來時段
期待(預指定輔導老師:請選擇・)				請盡量勾	可來時段	Ą	
*目前職涯問題狀況概述		10:10~1	1:00 _	Ξ	Ξ Ø	9 五	
		11:10~1	2:00 —	_	Ξ		
		15:20~1	6:10 _	_	填	寫完畢	,點選「確定
*你對諸詢期待與目標	_	15:15~1	6:05 —	_	■申	請」完)	成申請步驟
		例如:遇一13:00~14:	, 30、週三 16:00~17	►若上方時間無淡 1:00	法配合,請自行診		
返回上一步下一步				返回上一步	確定申請	回首頁	1











常見問題



	拜訪人次:330816 學校議	最新公告 徵才資訊	常見問題	系統首頁 使用率	経統計 登出 (無法進入後台	合請點我
國主管中斜城大學	學生學習麻程(FP) 腔亚台整合3	≤統 ★	ত্	R	Ø	<u>±</u>	1
NATIONAL TAICHUNG UNIVERSITY OF SCIENCE AND TECHNOLOGY	수고수님때면(이/허구니포디카	職涯諮詢目	申請 講座報名	名 校外實習平台	畢業生流向調查	證照競賽平台	EP平台
		::: 常見問	題				
標題		發佈	單位	請選擇	T		
發佈日期	* ~	🗎 条統	別	請選擇	T		
查詢	首頁打	提供『常見	問題』	跳轉連結	,並以系約	充別區別	
項次	標題	發佈單位		發佈日期	IJ	条統別	
1	暱稱是什麼?	職涯中心實習與就美	(「輔導組	109/02/	17	EP	
2	開放給何種身份使用?	職涯中心實習與就美	(「「「」」(「」)(「」)(「」)(「」)(「」)(「」)(「」)(「」)(「	109/02/	17	EP	
3	如何檢視學生學習歷程的在校資料?	職涯中心實習與就美		109/02/	17	EP	
4	無法產製履歷表?	職涯中心實習與就美	^{美輔導組}	109/02/	17	EP	
5	隱私權保障?	職涯中心實習與就美	(「輔導組	109/02/	17	EP	



顯示 50 ▼ 筆

活動行事曆

十二月 2019

點選文字方塊即可查詢活動相關連結網址



熱門歷程資訊



	使月	月率統	計	
NATIONAL TAR OF SCIENCE AN UT	贈咨訊 ^{用訪人次:330876} 要校嚴報 「台首頁上方,點選使用 「依查詢條件列出使用率	松告 () () () () () () () () () (条統首頁 使用率統計 登出	無法進入後台請點我 全
*/工学期8/1-1/ */歷程資料類別 開始日期	31、下学期2/1-//31 使用率計算公式 = 該歷程資料類別項目使用人數 / 總人數 * 1 109-02-01	100% 結束日期	109-03-09	歷年使用率報表
部別	請選擇 ▼	學院	請選擇	T
學制	請選擇 ▼	系所	請選擇	¥
斑級 查詢	請選擇 ▼		點選歷年使用率 匯出歷年使用率	^率 報表下載,可 ^率 統計EXCEL檔
NATIONAL TAICHUNG UNIVERSITY OF SCIENCE AND TECHNOLOGY	學生學習歷程(EP)跨平台整合系統	★ Q 職涯諮詢申請 講座報	た 名 校外實習平台 畢業生流向調査	上 上 査 證照競賽平台 EP平台
學年期		使用率報表下載		
1081		1081.xlsx		
1071		1071.xlsx		

系統歡迎頁



基本資料修改

(劉大帝午納文大帝 學生學習歷程 (EP) 跨平台整合系統

學生可維護自己基本資料並決定基本

登出時間還有20分鐘	首頁		頁	科項目反	古常要公用		
群組: 學生▼	基本資料修改基本資	資料進度 隱私權設定					
省 基本資料管理 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	■ 基本溶料						
基本資料進度	一本中真小						1
生涯目標	姓名		✓ 公開	學號		公開	
自傳	學院		✔ 公開	科系			
個人等反經歷個人專題經歷	學制		✔ 公開	班級		✔ 公開	
個人作品經歷	生日		✔ 公開	電話		✔ 公開	
隱私權設定	*暱稱	森森		信箱		✔ 公開	
℃ 學習歷程管理	備用信箱		✔ 公開	我的興趣	打球、賺錢	✔ 公開	
 Se 課程管理 Se 履展主 	高中/五專學校	學校名稱	□公開	高中/五專科系	科系名稱	□ 公開	
 ♥報表中心 	自我介紹	我是台北人,來到這 我的興趣是打籃球,3	覺得很高興,是我第一: 与興趣的人歡迎約打喲·	灾離開家生活。 ~		若需公	開則勾:
	上傳大頭貼	 ▲ 選擇編案 25864597413_fbffbf, 檔案格式說明 -次可上傳1個附件 副權名限定為: JPG, J 單一檔案大小不得超; 	76f4_b.jpg a PEG, GIF, PNG 물 2MB			即可公	開
	Facebook	Kevin					
		請選擇				¥	
	我的名言	請自行輸入名言(上限	30字)				
							,

基本資料進度

 登出時間還有20分鐘 群組: 學生 ◆ ●基本資料管理 基本資料修改 	防禁 貸 計 基本資料修改 基本資料進度 - 基本資料維護(個人經歴)	學生可針對個人生涯目標、自傳、個 人專長經歷、個人專題經歷、個人作 品經歷進行歷程填寫,點選「紀錄歷 程」即可跳到剛畫面進行填寫				
基本資料進度	學涯項目	進度概況	進度更新時間	編輯		
生涯目標 自傳 個人專長經歷	生涯目標	長期目標: 已完成 中期目標: 已完成 短期目標: 已完成	108/12/09 15:01:59	紀錄歷程		
個人特超經歷	自傳	已完成	108/12/09 15:01:41	紀錄歷程		
隱私權設定 > 學習麻程管理	個人專長經歷	1筆	108/04/24 15:02:54	紀錄歷程		
 ◇ 非保管理 ◇ また 	個人專題經歷	0 筆	尚無資料	紀錄歷程		
% 履歷表 % 我的管理	個人作品經歷	0 筆	尚無資料	紀錄歷程		
∞報表中心 <						

此處可檢視歷程項目填寫進度以及筆數



取消返回 確認儲存

學生自傳(中英文)

登出時間還有20分鐘 群組: 學生 ◆	首頁						
✤基本資料管理	- 自傳						
基本資料進度 生涯目標		格式 - B <i>I</i> U S ×, x ^e <u>A</u> -⊠- ?? ∞ ∾ ■ E 量 量 ■ 這 這 非 非					
日日 個人專長經歷 個人專題經歷 個人作品經歷 隱私權設定 多學習歷程管理 多課程管理 〈	中文自傅內容	我叫王小明,畢業於采威大學采威學系。畢業後在船務代理公司工作2年多,主要的工 作內容為進出口報關、港費預估、報價,最後兼任內勤業務。因工作表現良好,被主 管推薦到台北總公司受訓1個月,受訓內容為以船東的角度來看海運,例如貨損、船損 時該怎麼處理、合約該怎麼簽才能保護自己。後來因個人生涯規劃而辭職報考研究 所,目前就讀於基隆國立台灣海洋大學航運管理研究所。經過二年研究所的專業知識 加值與參訪許多海運、物流相關的企業,減少理論與實務間的鴻溝,增加自己的產業 深度與附加價值。自己個性活潑喜歡與人接觸。希望未來可以一邊工作一邊走遍世					
る 腐歴表 る 我的管理 る 報表中心 く	中文自我介紹影音 (可設定youtube連結)	https://www.youtube.cor					
		格式 - B <i>I</i> U S ×, × ^z <u>A</u> - ⊠ - ୨୨ ∞ ∞ ■ 昰 壹 重 ☰ 這 這 非 非					
輸入學生中英文自 傳並提供自我介紹 youtube影音連結	英文文自傳內容	My name is ** - ** ** . I graduated from the Department of Business Administration in Fun-Chia University. After finishing my college studying, I worked in a shipping company in Kaohsiung Harbor for more than two years. During this period, my major job was import and export declarations, quotation for port charge. And I finally be an inside sales. Because of well performance, my boss assigned me to Taipei headquarters for one month business training. The training is about how to practice in					
	英文自我介紹影音 (可設定youtube連結)	http://					
		取消返回 確認儲存	_				







基本資料隱私權設定

我組: 學牛 ▼				
▲ 小型: <u></u> ● 基本資料管理	<	基本資料修改 基本資料進度 隐私權設定		
基本資料修改		■ 隱私權設定		
基本資料進度				
生涯目標		資料類別		
自傳		生涯目標		✔ 公開
個人專長經歷		自傳		✓ 公開
個人專題經歷				
個人作品經歷		專長經歷		✔ 公開
隱私權設定		專題經歷		✔ 公開
% 學習歷程管理		作品經歷		✔ 公開
🗞 課程管理	<			
% 履歷表		a di seconda di s	認儲存	
∾ 我的管理				
∾ 報表中心	<	可設定	基本資料進度中	的項目是否需

要公開於前台讓使用者查詢

Ż				學	羽白	歷	赵才	呈			社團	經歷	
登出時間還有20分鐘 詳細: 學生 ◆ ◆ 基本資料管理 基本資料地度 生業目標	<	學習歷程總覽 - 學習歷程總覽 社團經歷 課外	學習歷程隱私權設定 夏 活動 競賽紀錄		治幹部 服務經驗	講座紀錄	校外實習紀錄	證照紀錄	泰 工讀紀錄	; ;)	檢視社團經) /臉書分享功 臉書分享功(歷列表,提供新增/編輯/刪 力能 能主要針對一筆資料進行分	除享
自傳 個人專長經歷 個人專題經歷 個人作品經歷		■ 社團經歷							0	新増	首頁 / 學習歷程 - 新增/編輯社團經歷		
爆私權設定 ●學習歷程管理 ●課程管理	<	參加社團開始日 106/12/05	參加社團結束日 106/12/07	社團名稱 12	擔任社團幹部名稱 21	反思心得 心得內容	附件檔案	來源 自填	功能	分享	参加社園開始日 参加社園結束日		
 ● 履歴表 ● 我的管理 ● 報表中心 	<	106/11/30	106/11/30	桌遊社	社長	心得內容	下載檔案	自填		分享	社園名稱 擔任社園幹部名稱	社長、社員、副社長	
											反志心傳	摘式 - BJUS x, x [*] <u>A</u> -103-39 ∞ ☆ ■ ≧ ≘ ≝ ≡ ほ □ ∉ 考	4
提 伊 朝 年 本	提供社團參加起訖日、社團名稱、擔任社 團幹部(社長、社員等等)、反思心得、附 件檔案欄位,填寫完畢按下確認儲存即完 成建立								王社附		附件檔案	▲ 還探綱窯 檀葉槍式說明 • 一次可上傳 1 個附件 • 副橫名限定為: PDF, DOC, DOCX, XLS, XLSX, PPT, PPTX, JPG, JPEG, GIF, PNG, RAR, Z XT • 單一檔案大小不得超過 5MB	ZIP, T
	T											取消返回 確認儲存	

Ô	學習歷程—課外活動										
	采威國際資訊										
登出時間還有20分鐘 群組: 學生 ◆	學習歷程總寬 學習歷程隱私權設定	■新増/編輯課外活動									
%基本資料管理 <	■ 學習歷程總覽	□ 1230第27日 □ □ 1231 活動結束日									
基本資料修改 基本資料進度	社團經歷 課外活動 競賽紀錄 班級幹部 自治幹部 服務經驗 講座紀錄 校外實習紀錄 證照紀錄 工讀紀錄	活動名稱									
生涯目標 自傳		活動類別									
個人專長經歷	- 課外活動 ○ 新增	活動區域 請選擇 ▼									
個人專題經歷 個人作品經歷	活動 活動 活動名稱 活動類 活動區 活動地 活動 反思心得 附件檔 來 功能	活動職務名稱									
爆私權設定	開始日 結束日 別 減 點 購務名 案 源	活動內容簡述									
 や 掌直盆柱管理 や 課程管理 や 履歴表 や 我的管理 	106/11/17 106/11/17 test課外活 動 活動 校內 Tresr test 心得內容										
% 報表中心 〈	106/11/11 106/11/11 課外活動A 研習 校內 Test test 心得內容 下載檔 自	反思心得 格式 - B <i>I</i> ⊻ 5 x, x ² ▲- ⊠- >> ** ∞ ■ ೬ ± ≞ ≡ 這 ≔ ∉ ∉									
檢視課外 臉書分享	檢視課外活動列表,提供新增/編輯/刪除/臉書分享功能 驗書分享功能主要針對一筆資料進行分享										
		附件檔案 企 選擇檔案									
提供活動活動區域	起訖日、活動名稱、活動類別(研習、活動)、 (校內、校外)等欄位,填寫完畢按下確認儲存	 一次可上傳 1 個附件 副福名限定為: PDF, DOC, DOCX, XLS, XLSX, PPT, PPTX, JPG, JPEG, GIF, P NG, RAR, ZIP, TXT 單一檔案大小不得超過 5MB 									
即完成建		取消返回 確認儲存									

				學	习 Ĕ	习歷	程-		賽	紀錄			
學習歷程總寶 學習歷程	花 反打 日	No.	P訳 P示	資訊									
之 <u>国</u> 經歷 課外活動 競	· 賽紀錄 班級擊	♀咅阝	自治幹部	服務經驗	講座紀錄	校外實習紀錄 證照紀錄	工讀紀錄						
- 競賽紀錄							● 新増	此列表	頁面主要	來源為「證!	照競賽斗	台」	
開始日 結束日	活動 類別	獲獎名次	活動 名稱	主辦 單位	反思 心得	附件檔案	功能	點選「算 編輯/冊	新增」可. 除	跳轉至證照意	競賽平台	進行	新增/
108/02/01 108/02/15	大陸、港、澳 地區	6	321654 987	321654987 321	內容		 ☑ ☑	於EP平·	台可同步	進行競賽紀錄	錄之內容	\$管理	
108/01/01 108/01/06	國內競賽	2	12345	12345	內容	• 就業力流程海報012 4 送印.pdf	☑ ■						
108/01/01 108/01/31	國外競賽	v	v derf	ver	內容	• 横圖.jpg • IS200T.jpg	☑ ■	•			歡迎	· 傑森 使用本系統	充 回前台 EP系統
107/11/01 107/11/02	國內競賽	3	123	aaabbb	内容		☑ 1		主學習歷程 (EP) 跨平台	音整合系統			
107/10/17 107/10/24	國內競賽	1	活動A	台中市政府	內容		☑ ■	傑森,您好 群組: 學生 ▼ ঔ専業證照管理 审策聪照素留等理	首頁 / 競賽管理 / −、- 参與競賽資料	填列參與競賽資料			
第1頁,共1頁 顯示	示第:1~5筆/共	ŧ5筆					顯示 15 🔻 筆		學年期	1072	▼ 活動類別	請選擇	T
			~~~	« 1 »	>>>			□、申請學術競賽		查詢			
								笑問	📩 下載填表說明				● 新增競賽案件
<b></b> 払	宝江乱	別	主	,担什	险重	于八京功能			學年期 活動類別 1072 大陸、港、澳地區	活動/競賽名稱 競賽項目 個人 5 321654987 321654987 5	✓團體賽 科条 團體賽 資訊管理条 ]	班級 學生姓名 覺管一1 傑森	功能
做优优了	下山町	ツリ ナ	化西山	(	饭首	百万子切胜	占		1072 國內競賽	12345 12345 @	個人賽 資訊管理系 ]	資管一1 供森	ñ 🕑 💼
版音分子	产切配	土	安金	丁到一	丰戶	种進行分	子		第1頁,共1頁 顯示	示第:1~2筆/共2筆	1 >> >>>>		顯示 15 ▼ 筆

學習歷程—班級幹部 采威國際資訊 登出時間還有20分鐘 - 新增/編輯班級幹部 學習歷程總覽 學習歷程隱私權設定 群組: 學生 ♦ % 基本資料管理 幹部開始日 14 基本資料修改 基本資料進度 幹部結束日 14 · 社團經歷 課外活動 競賽紀錄 | 班級幹部 | 自治幹部 服務經驗 講座紀錄 校外實習紀錄 證照紀錄 工讀紀錄 幹部名稱 個人專長經歷 国人專題經歷 服務班級 - 开级幹部 ⊖ 新増 国人作品經歷 反思心得 屬私權設定 格式 - B I U S x, x* A · 🖸 · ?? 🐵 👳 🆻 🖹 主 三 三 ✤學習歷程管理 幹部開始日 幹部結束日 幹部名稱 反思心得 服務班級 附件檔案 功能 來源 ほ 詰 徳 徳 ∞課程管理 %履歷表 🛯 🚺 🖬 分享 106/11/01 106/11/30 班長 心得內容 下載檔案 自填 301 % 我的管理 8 報表中心 < 檢視班級幹部列表,提供新增/編輯/刪除/臉 書分享功能 臉書分享功能主要針對一筆資料進行分享 附件檔案 ▲ 選擇檔案 檔室格式說明 一次可上傳1個附件 提供幹部起訖日、幹部名稱、服務班級、反思 • 副檔名限定為: PDF, DOC, DOCX, XLS, XLSX, PPT, PPTX, JPG, JPEG, GIF, PNG, RAR, ZIP, T XT 心得、附件檔案欄位,填寫完畢按下確認儲存 • 單一檔案大小不得超過 5MB 即完成建立 確認儲存 取消返回

學習歷程——自治幹部 采威國際資訊 登出時間還有20分鐘 ▪新増/編輯自治幹部 群組: 學生 ♦ 學習歷程總覽 學習歷程隱私權設定 % 基本資料管理 幹部開始日 14 學習歷程總覽 基本資料修改 基本資料進度 幹部結束日 16 ·社團經歷 課外活動 競賽紀錄 班級幹部 | 自治幹部 | 服務經驗 講座紀錄 校外實習紀錄 證照紀錄 工讀紀錄 幹部名種 個人專長經歷 国人專題經歷 服務班級 ■ 自治幹部 Ο 新増 個人作品經歷 反思心得 屬私權設定 格式 - B I U S X, X A - 🖸 - ?? 🕺 👳 🏴 🗄 🚊 🚊 🚍 ∞ 學習歷程管理 温 温 佳 推 幹部結束日 幹部開始日 幹部名稱 服務班級 反思心得 附件檔案 來源 功能 ∞課程管理 %履歷表 🖉 💼 🖬 分享 下載檔案 自填 106/11/10 106/11/11 自治幹部1 心得內容 test % 我的管理 8 報表中心 < 檢視自治幹部列表,提供新增/編輯/刪除/臉 書分享功能 附件檔案 ▲ 選擇檔案 臉書分享功能主要針對一筆資料進行分享 檔案格式說明 一次可上傳1個附件 • 副檔名限定為: PDF, DOC, DOCX, XLS, XLSX, PPT, PPTX, JPG, JPEG, GIF, PNG, RAR, 提供幹部起訖日、幹部名稱、服務班級、反思 ZIP, TXT • 單一檔案大小不得超過 5MB 心得、附件檔案欄位,填寫完畢按下確認儲存 即完成建立 取消返回 確認儲存

學習歷程—服務經驗

登出時間還有20分鐘		- 新僧/絙韻服務經驗	
群組: 學生 ♦	学習歴を認え 学習歴を現れ 権敗 に	利約12日7 m智中年/川K 1/J m上 5kk	
∞基本資料管理 <	■ 學習歷程總覽	*服務開始日	
基本資料修改 基本資料進度	计圈振展 铜矾洋新 慈奢纪锦 花纸韵如 白边韵如 配数细数 螺旋织锦 纺机等砌织锦 塑密织锦 干塘织锦	*服務結束日	
生涯目標	化固定位 就力,但到一般发行。如果不可以有力的。因为我的问题,就没有问题,就是正常的。	*服務內容	
自傳		*服務時數	0
個人專長經歷 個人東語總際	<ul> <li>■服務經驗</li> <li>▲ 匯出校外服務證明</li> <li>○ 新增</li> </ul>		
個人作品經歷			
赚私權設定	服務開始日 服務結束日 服務內容 服務時數 反思心得 附件檔案 來源 功能		
✤ 學習歷程管理		工作內容	
<b>%</b> 課程管理 <	106/11/14 106/11/08 test 3 心得內容 自填 🗹 1 🚺 分享		
%履歷表			
% 我的管理	顯示 15 * 筆		格式 - B I U S ×, × A O - >> 👓 🤿 🎘 🗄 🗉 🗐
% 報表中心 〈	第1百,共1百 《《 《 1 》 》》		這 篇   後 後
太泪肥	政领队列主,担保护锁/伯姆/则队/队	反思心得	
个双个几万区	份經驗列衣,從供利指/ >>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>		
書分享	功能		
瓜中八	古山化十西仙北		
版音分	子切肥土安虾野一丰貝种逛们分子		4
			▲ 滞使坦安
			■ 海洋順来
			檀案格式說明
IF AL NO	ットットロ m ガーエロ m ガーオート な lm ハ	附件檔案	<ul> <li>一次可上傳1個附件</li> </ul>
提供服:	務起記日、服務項目、服務時數等欄位,		<ul> <li>副檔名限定為: PDF, DOC, DOCX, XLS, XLSX, PPT, PPTX, JPG, JPEG, GIF, PNG, RAR, ZIP, T</li> </ul>
埴宮宗	墨按下確認儲存即完成建立		• 單一檔案大小不得超過 5MB
			RX/月坯凹 唱韵/副子

學習歷程—講座紀錄 采威國際資訊 - 新增/編輯講座紀錄 登出時間還有20分鐘 學習歷程總覽 學習歷程隱私權設定 詳細: 學牛 ♠ 講座日期 14 ∞ 基本資料管理 學習歷程總覽 基本資料修改 講座主題 基本資料進度 社團經歷 課外活動 競賽紀錄 班級幹部 自治幹部 服務經驗 講座紀錄 校外實習紀錄 證照紀錄 工讀紀錄 內容簡述 ❹ 新増 個人專長經歷 - 講座紀錄 講師 個人專題經歷 個人作品經歷 反思心得 格式 - B I U S X, X A- 🖸 - 99 🕺 👳 🏴 🗄 🚊 🚍 講座日期 講座主題 內容簡述 反思心得 附件檔 來 講師 功能 隱私權設定 案 源 温 語 佳 雅 S→ 學習麻程管理 2 ∞課程管理 自 106/11/ 1 1 1 心得內容 28 埴 分享 %履歷表 % 我的管理 Ø 📋 ∞ 報表中心 < 106/11/ 下載檔 自 心得内容 財經講座 學習投資 John 16 ≊≯ 分享 檢視講座紀錄列表,提供新增/編輯/刪除/臉 書分享功能 附件檔案 ▲ 選擇檔案 臉書分享功能主要針對一筆資料進行分享 檔案格式說明 提供講座日期、主題等欄位,填寫完畢按下確 一次可上傳1個附件 • 副檔名限定為: PDF, DOC, DOCX, XLS, XLSX, PPT, PPTX, JPG, JPEG, GIF, PNG, RAR, 認儲存即完成建立 7IP TXT 單一檔案大小不得超過 5MB 取消返回 確認儲存





#### - 校外寅習紀錄

<u> </u>	<u> </u>	<u> </u>	<u> </u>	<u> </u>	<u> </u>	<u> </u>	反思心得	附件檔案	功 能
2010/9/5	2010/9/17	餐廳服務	服務生	台北	采威餐廳	簡述內容	<b>%</b> 心得1	够附件1	f
2010/9/5	2010/9/17	餐廳服務	服務生	台北	采威餐廳	簡述內容	�心得	✎ 附件	f

此列表頁面主要來源為「校外實習系統」 提供臉書分享功能,臉書分享功能主要針對一筆資料進行分享



學習歷程——工讀紀錄

	557 B	16 68 I	191 225	금지					_		
	717 13	76 EU 1		an					= 新	増/編輯工讀紀錄	
登出時間還有20分鐘	學習歷程總	寛 學習歷程陽	最私權設定							工讀類別	請選擇  ▼
群組: 學生 ◆ % 基本資料管理	■ 趨翌麻升									工讀開始日	
基本資料修改	子口止	I #0-52								工讀結束日	
基本資料進度	社團經歷	課外活動 競	賽紀錄 斑級韓	幹部 自治幹部	服務經驗 講座紀		公司名稱				
土涯日 <b>惊</b>											
個人專長經歷	- 工讀紀錄	录						❹ 新増		服務內容	
個人專題經歷								上班時間	0		
國大作品設定 驅私權設定	工讀類別	工讀開始日	工讀結束日	公司名稱	職缺名稱	反思心得	來源	功能		下班時間	
∞學習歷程管理	校外	106/11/21	106/11/30	采威	工程師	心得內容	自填	☞ ● ● 分享		反思心得	格式 - B <i>I</i> U 5 ×, x ² <u>A</u> - 10- >>   ※ ∞ ■   主 主 三 三
∾ 課程管理 〈 ∾ 履歴表	校內	106/11/01	106/11/30	台中科技大學	糸辦助理		自填	☑ 💼 ┏ 分享			<b>17 II</b> 作 #
<b>%</b> 我的管理	校队	106/10/07	106/10/13			心涅由來	白店				
% 報表中心 <	12.71	100/10/07	100/10/15	JASON	1730IU730IU	1014131	口供	⁶ <b>1</b> 月 刀子			
レヨー	きんの	b T.1 ±	- 19	ルンウイン	公 / 佔 土旦	/ m.1 m	人 / 11				
檢視二言	買紀金	家列表	え,捉	供新式	習/ 編駬	-/ 刪門	余/ 虏	鈫			4
書分享項	力能									附件檔案	▲ 選擇欄案
脸書分子	享功能	能主要	2 針對	一筆音	<b>肾料</b> 進律	行分子					
											檔案格式說明
											• 一次可上傳 1 個附件
											• 副植名限定為: PDF, DOC, DOCX, XLS, XLSX, PPT, PPTX, JPG, JPEG, GIF, P NG, RAR, ZIP, TXT
担任十二	<b>击</b>	川(去	кл , <del>ј</del>	六办),	~ 墙	中共					• 單一檔案大小不得超過 5MB
灰 供 上 司	貝尖只人	门(仪		又717	• 上頭及			4			
可名稱等	手欄(	立,垺	1、為 完	+ 辛按	• 確認信	诸仔問	7 完	成			取消返回
建立									_		



確認儲存

#### 

登出時間還有20分鐘						
群組: 學生 ♦	首頁					
∞ 基本資料管理	〈四午度			EEE THE		
基本資料修改	学牛皮	107學年	Ŧ	学州	第2學期	•
基本資料進度	部別	日間部	*	學院	商學院	•
生涯目標	學制	四技	Ţ	系所	企業管理系	•
自傳	課程名稱	詰輪 λ				
個人專長經歷						
個人專題經歷	查詢 Q					
個人作品經歷	風在日	<del>5</del> 風田	鳳生	象研		調喪又稱
隱私權設定	107	× <del>7</del> ×0	四枯	☆業等理系		人力资源等田
& 學習歷程管理	107	學期	四技	企業管理系		民主畫政與法治
<b>∞</b> 課程管理	< 107		四技	企業管理系		生涯運動
∞ 履歷表	107	學期	四技	企業管理系		企業倫理
<b>%</b> 我的管理	107	學期	四技	企業管理系		科技管理
∾ 報表中心	< 107	學年	四技	企業管理系		英文
	107	學期	四技	企業管理系		^{財署} ➡ 人力資源管理

#### 檢視各學年期系所的課程資訊, 點選課程名稱可帶出課程簡介

人力資源管理 ( Human Resource Management )
26页:
課程簡介
課程中文簡介:
人力寶源管理主要的任務是透過擬定並推動能影響員工行為、態度與其續效的人力寶源管理政策、實務以及系統架構, 來協助企業在競爭劇烈的商場上及其所屬的產業中,持續維持或增加市場占有率,提升其在產業中的競爭力。全球化,自動 化,機械化,再加上科技的日新月異,當機器可以大量取代人力時,影響企業的競爭力的關鍵因素之一,是企業是否能有效 地進行人力寶源管理。也就是說,企業若能選用對的人才,安置在對的職位,讓人才能在對的時間做對的事情,較能在其產 業中維持競爭力,甚至是脫颖而出。因此,人力寶源管理工作成為21世紀企業在面對全球競爭時,重要的競爭策略佈局之 一。
課程英文簡介:
具體教學目標:
認識了解人力資源管理的重要性 了解HRM必須與企業經營策略結合的重要性 了解人力資源管理工作流程與內容,並能進行 HRM基礎工作。

修課紀錄



登出時間還有20分鐘		首頁							
群組: 學生 ♦									
∞ 基本資料管理	<	學年度	107튁	₽年		▼ 學期	第1學期	T	
基本資料修改		學制	請選	擇		• 系所	請選擇	T	修課紀錄帶出該位學生修課科目,
基本資料進度		課程名稱	請選	擇		¥			则即的如何加一下以为计计的计算
生涯目標									點選學程紀錄了檢視該位學生學程貧訊
自傳		查詢 Q							
個人專長經歷		學年度	學期	學制	糸所	課程名稱	成績	學程紀錄	
個人專題經歷		107	學期	四技	財務金融系	財金證照輔導(一)			
個人作品經歷		107	學期	四技	財務金融系	投資學		金融大數據創新應用微學程	
隱私權設定		107	學期	四技	財務金融系	投資學		金融大數據創新應用微學程	
✤ 學習歷程管理	1	107	學期	四技	財務金融系	財務報表分析			
ର 課程管理	<	107	學期			園藝與心理健康			- \
∞ 履歷表			- ///						
<b>%</b> 我的管理		第1百	,			«« « 1 »	**	顯示 15 •	筆
<b>%</b> 報表中心	<	A190							•

- 金融大數據創新應用	微學程	◎修課相關學程紀録: 金融入製振創新應用佩學程 ▼							
		商業基礎							
需通过	<b>蜀學</b> 分	6							
			投資管理						
需通道	5學分		3						
			資訊應用						
需通道	5學分		3						
			資料分析						
需通知	5學分		3						
	目前	共有 9 筆課程資料,共 27	學分						
序次	科目	類別	學分	時數(上課/實習)					
1	經濟學	投資管理	3	3/0					
2	國際財務管理	資訊應用	3	3/0					
3	財務管理	資訊應用 3 3/0							
4	統計學	投資管理	3	3/0					
5	統計學	投資管理	3	3/0					

C	采展	近國際資	資訊			-	- 陳歴製作-挑選領式						
群組: <u>學生 ▼</u> � 基本資料管理	履歴	製作											
基本資料修改		全選	項目	注意及建議事項	連結頁面		NOME         NOME           MER	Image: Test (1)         Image: Tes	NOME         NOME           400 × 100         100 × 100           400 × 100         100 × 100           400 × 100         100 × 100           400 × 100         100 × 100           400 × 100         100 × 100           400 × 100         100 × 100	UNIT         Dist           1000         2000           1000         2000           1000         2000           1000         2000           1000         2000           1000         2000           1000         2000           1000         2000           1000         2000			
基本資料進度			社團經歷		填寫		使用範本	使用範本	使用範本	使用範本			
白傳			課外活動		填寫								
個人專長經歷			競賽紀錄		填寫		- 30 	- 485 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10	- 483 43 June - 10 June -				
個人專題經歷			斑級幹部		填寫		Image: Control - Dealer	Bar         Second           40         Second           40 <th>M         M         M           ar        </th> <th>B         Display - Display           B         Display - Display           B         Display - Display           B         Display - Display           B         Display - Display           Display - Display</th>	M         M         M           ar	B         Display - Display           Display - Display			
個人作品經歷			自治幹部		填寫		Mail         Up         Spin-1           participant         part         Up          Up            participant         participant         participant         participant           partititop         participant         partitop	Mathematical         Calls         Call (Calls)           Address         4.8 (Calls)         Calls)           Address         4.8 (Calls)         Calls)           Address         4.8 (Calls)         Calls)           Address         4.8 (Calls)         Calls)           Address         Address         Calls)           Address         Address         Calls)	Hart         Hart           1         1         1           2         1         1         1           2         1         1         1         1           2         1         1         1         1         1           2         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1         1 </td <td>NM         NM         NM           1000         1000         1000           1000         1000         1000           1000         1000         1000           1000         1000         1000           1000         1000         1000</td>	NM         NM         NM           1000         1000         1000           1000         1000         1000           1000         1000         1000           1000         1000         1000           1000         1000         1000			
▲ 學習應程管理			服務經驗		填寫		使用範本	使用範本	使用範本	使用範本			
<ul> <li>◆ 早日症 住日 注</li> <li>◆ 課程管理</li> </ul>	<		講座紀錄		填寫								
♀, 屠麻夫			校外實習紀錄		填寫		新培範本 (AARA-)的基準 AN+R+ NA-2H	空白銀本					
✤ 我的管理	,		證照紀錄		填寫		キュニステ(本本内へ) カスエスト(本本内へ) オスエスト(本本内へ) 和田(本本内へ) 和田(本市内へ) 村田町(本市内へ)						
ѷ 報衣中心			工讀紀錄		與寫		4004 (445A) 2588 ( 4803 ) 4802 - 81						
					產製履歷表 匯出至校外實	書習	中点/成年代日本中 有二 学校正前/第元年中的九月 対点直前/(在成九) 政府政策/						
							使用範本	使用範本					
		- 1											
可勾	送欲匯	出的学	習歷程項目,	點選 產裂層	复歷表」,								
即可	進行廢	夏歴表禄:	式挑選			選	擇喜愛的	樣式進行	履歷表套	EP			
另可	點選	進出至	校外質習」,	即可將勾選項	自首資料	匯	出將以Wo	rd呈現,	可再進行	调整			
進至	校外賀	習糸統的	的履歷表中,;	減少重覆輸ノ	工作								

我的管理

登出時間還有20分鐘 群組: 學生 ◆ ◆ 基本資料管理 〈 基本資料修改	■ 學生 資料 類別	建置率	生涯目標	專長	作品	專題	~ 社團 經歷	澳 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	合 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一	班級幹部	自治幹部	とうえ服務	講座紀錄	校野留線	證照紀錄	工讀紀錄	口 丰女
基本資料進度 生涯目標 自傳	紀錄 筆數	1	1	1	0	0	2	6	5	1	0	4	0	0	2	0	
個人專長經歷 個人專題經歷 個人作品經歷	個 建	人歷程 置情況	自傳			生涯	目標	幹音	部/服務學習 工讀/社 課外院		±團/ 舌動	講座/競賽/ 證照紀錄		建置率			
隱私權設定	是	否完成		V		V			V V			v		1	.00 %		
<ul> <li>◆ 學習歷程管理</li> <li>◆ 課程管理</li> <li></li> </ul>				玬	E級				企管四甲								
% 履歴表 % 我的管理									PR數值(班)								
% 報表中心 <				斑	名次				2								
				PR	₩1目								70				 
類示建置率完成狀況 建置率計算方式 1. 中文/英文自傳:有其中一筆紀錄,即算完成。 3. 生涯目標:有一筆紀錄,即算完成。 3. 幹部/服務學習:有一筆紀錄,即算完成。 1. 工讀/社團/課外活動:有其中一筆紀錄,即算完成。 4. 講座/競賽/證昭紀錄:有其中一筆紀錄,即算完成。								 値 - [ 少 點 撃 闘 班 銀 ( 田 二 二 二 い 数 闘 歌 思 参 級 ( 田 二 に い 数 副 歌 歌 歌 歌 歌 歌 歌 歌 歌 歌 歌 歌 歌	式 (100k (100k (下無 (二) (二) (二) (二) (二) (二) (二) (二) (二) (二)	2-50)/ 条件捨 算班級	[N] ·去,戶 .名次)	C保留	整數		—————————————————————————————————————	歌)=	邗名力

建置筆數:(幹部+服務+工讀+社團+課外活動+講座+競賽+證照)筆數

EG

國胞答詞

『個人歷程建置率』公式為『5項完成數/5』之百分比。

講座記錄	匯	出
------	---	---

$\bigcirc$			<b> </b>	記稣匯	出			
通采		際資訊		本頁面依	<b>天查</b> 詢條件,列	出講座	紀錄。	
登出時間還有20分鐘		首頁		提供图	重出Word、Exce	el兩種	表單	
群組:學生◆								
중 基本資料管理	<	■ 講座紀錄						
基本資料修改 基本資料進度		開始日期		<b>爸</b> 結5	束日期		T .	
生涯目標 自傳		查詢Q				匯出\	Word 匯出E	ixcel
個人專長經歷		講座日期	講座主題	內容簡述	講師	反思心得	附件檔案	來源
個人專題經歷 個人作品經歷		106/11/28	1	1	1	心得內容		自填
隱私權設定		106/11/16	財經講座	學習投資	John	心得內容	下載檔案	自填
∾ 學習歷程管理 ∾ 課程管理	<	106/11/01	經濟大師講座	講述經濟發展與台灣現況	簿芝鳴	心得內容		自填
∾ 履歷表		106/10/21	JASON	JASON	JASONJASONJASON	心得內容	下載檔案	自填
<ul> <li>◆ 我的管理</li> <li>◆ 報表中心</li> </ul>	<	106/10/19	校友職涯經驗分享」講座	分享	學長	心得內容		自填
							顯示 1!	5 • 筆

第1頁,共1頁



41





Iscom Online International Information Inc.



# 感謝您的聆聽 Thank you